

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За доделу уговора за јавну набавку радова
Санација спољњег степеништа на ресторану-партија 1
Израда пешачких стаза око дома Студентског центра
Чачак-партија 2

Врста поступка набавке :ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	07.06.2018.године до 12,00 часова
Понуде доставити на адресу :	Установа: Студентски центар Чачак, Место Чачак, улица Светог Саве 66
Јавно отварање понуда, обавиће се у просторијама студентског дома, Светог Саве 66	07.06.2018.године у 12,30 часова

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН/ Р/1.3.6/2018, дел. број 404-1804/2018-01 од 21.05.2018.године и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке број 404-1805/2018-01 од 23.05.2018.године , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА БР. ЈН Р/1.3.6/2018 садржи:

1. Општи подаци о јавној набавци
 2. Подаци о предмету јавне набавке
 3. Техничке карактеристике
 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
 5. Образац1 Изјава о обавезама понуђача на основу члана 75 став 2 ЗЈН
 6. Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Обрасци понуде у конкурсној документацији:**
7. Образац 2, Подаци о понуђачу
 - 8.Образац 3,Модел уговора
 - 9.Образац 4, Образац трошкова припреме понуде
 - 10.Образац 5, Изјава о независној понуди
 - 11.Образац 6, Изјава о посети локације
 - 12.Образац 7, Изјава о одговорном извођачу радова
 13. Образац 8, Образац структуре цене

Укупан број страна конкурсне документације: 48

КОМИСИЈА:

Чедо Васовић, председник
Зоран Радомировић, члан
Петар Шаранчић, члан
Милоранка Јосовић, члан
Предраг Спарић, члан

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Студентски центар Чачак
Адреса и седиште: Светог Саве 66, Чачак
Интернет страница: www.studentskicentarcacak.co.rs
e-mail: javne.nabavkesc@mts.rs
Телефон и факс: 032/322-302

Врста поступка јавне набавке: Поступак јавне набавке мале вредности
Набавка је обликована по партијама и то :партија 1-санација спољњег степеништа на ресторану и партија 2- израда пешачких стаза око новог дома Студентског центра Чачак.

Предметна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда објављен је дана 29.05.2018.године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.studentskicentarcacak.co.rs

Предмет јавне набавке: радови

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Предмет Јавне набавке је извођење радова (партија 1-санација спољњег степеништа на ресторану и партија 2- израда пешачких стаза око новог дома Студентског центра Чачак.),45450000 – остали завршни грађевински радови.

Место извођења радова: Ресторан Студентског центра Чачак,Цара Душана бб, и дом Студентског центра Чачак, ул.Светог Саве бб.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

Контакт: Студентски центар Чачак, Чачак, ул.Светог Саве 66, факс: 032/322-302, e-mail: javne.nabavkesc@mts.rs, радно време(понедељак-петак) 07,00-15,00 часова.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА И РОК ИЗВРШЕЊА

Предмет јавне набавке је извођење радова партија 1-санација спољњег степеништа на ресторану, ул. Цара Душана бб и партија 2- израда пешачких стаза око дома Студентског центра Чачак, ул. Светог Саве бб, Чачак.

Врста, спецификација, количина и опис радова који су предмет јавне набавке, детаљно су приказани на "Обрасцу - Структура цене" у колони: ОПИС ПОЗИЦИЈЕ ПОСЛА.

Захтеви у погледу квалитета, количина и описа радова:

Све радове неопходно је извести стручно уз примену одговарајућих и одобрених стандарда и техничких норматива и употребу материјала одговарајућег квалитета.

Сви радови се изводе по датим описима у предмеру радова и техничким условима грађења, садржаним у Спецификацији радова.

Сав материјал и опрема која се уграђује за радове по уговору морају бити у сагласности са одговарајућим и одобреним стандардима, првокласног квалитета. Неће се одобрити или прихватити материјал слабијег квалитета од прописаног, а сви радови се морају обавити пажљиво, стручно и са првокласном изградом.

Квалитет материјала мора бити доказан атестима произвођача, где је понуђач коме буде додељен уговор дужан да исте и достави уз грађевинску књигу и дневник, као и гарантне листове.

Сва претходна испитивања материјала, опреме и свега осталог што се користи на радовима, организује и врши Извођач, а цену истих понуђач је дужан да укалкулише у понуђене јединичне цене.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све зависне трошкове који могу произићи из предмета набавке у вези са извршењем уговора.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова, у складу са релевантним прописима.

Уколико се у току реализације закљученог уговора, табеларним прегледом вишкова и мањкова радова, утврди да је вредност и количина мањкова радова у номиналном износу већа од утврђене вредности и количина вишкова радова, и да је финансирање неопходних позиција вишкова радова могућа у оквиру већ укупно уговореног износа финансијских средстава, извођење вишкови радова се неће уговарати анексом уговора. У овом случају вишкове радова Извођач радова ће извести по налогу Надзорног органа и уговореним јединичним ценама уз сагласност Наручиоца, што ће бити констатовано и Записником о коначном обрачуна вредности изведених радова.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији - у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде.

Услови и начин плаћања:

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

Рок за завршетак радова:

Рок за завршетак свих радова не може бити дужи од **45 календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао.**

Место извођења радова: ресторан Студентског центра Чачак, ул. Цара Душана бб и око новог дома ул. Светог Саве бб, Чачак.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Обавезни услови	Начин на који се доказује испуњеност услова
Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Доказ за правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; Доказ за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;
Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело преваре (копија, не старија од два месеца пре отварања понуда) и то: 1) Извод из казнене евиденције, односно Уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Посебна напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

	доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. Доказ за предузетнике и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.
Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	Доказ за правно лице: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; Доказ за предузетнике: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; Доказ за физичко лице: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

	понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; - Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити Уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације - У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.
Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације – Образац 1

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Додатни услови	Начин на који се доказује испуњеност услова
- да је у претходној обрачунској години остварио укупни бруто приход у минималном износу од 2.300.000,00 динара	Биланс успеха за 2017. годину

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

- Да није био у блокади рачуна у последњих 6 месеци који претходе објављивању позива за подношење понуда	Потврда Народне Банке Србије о броју дана неликвидности за период од 6 месеци до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Уколико понуђач наступа самостално , неопходно је да понуђач испуни овај услов и достави доказ. Уколико понуђач наступа са подизвођачима, неопходно је да и понуђач и сви његови подизвођачи испуне овај услов и доставе доказе. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да сваки члан групе понуђача испуњава овај услов појединачно и достави доказ.
- да располаже неопходном механизацијом, грађевинским машинама и техничком опремом и алатима неопходном за реализацију радова који су предмет јавне набавке, и то: -1 теретно возило за превоз лица и терета 1-5 тона	Копије Извода из пописне листе која мора да садржи: прву страну, последњу страну са потписима чланова пописне Комисије и стране на којима су назначени захтевани технички капацитети. Понуђач је дужан да сваку страну овери печатом, стави потпис одговорног лица и да видно означи захтеване техничке капацитете. За опрему (техничке капацитете) купљену у 2018. години доставља се фотокопија фактуре (са јасно назначеним позицијама захтеваних техничких капацитета). Као доказ може се доставити и уговор о закупу или лизингу за предметну опрему [за моторна возила приложити копију важеће саобраћајне дозволе и полисе осигурања за предметно возило]

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

- Понуђач доказује да располаже са минимум 10 запослених или на други начин радно ангажованих радника, од којих је: - дипломирани инжењер грађевинске струке са личном лиценцом ИКС типа 410 - да има најмање 1 (једно) лице са седмим степеном стручне спреме са уверењем о положеном испиту за обаљање послова безбедности и здравља на раду - да има најмање 1 (једно) лице које је обучено за пружање прве помоћи - извршиоци морају да располажу са одговарајућом квалификационом структуром радно ангажованих радника (мајстора), грађевинске струке за обављање предметног посла.	Понуђач мора доставити доказ којим на несумњив начин доказује да су исти радно ангажовани код понуђача и да поседују звање дипломираног инжењера техничке струке (за сва запослена лица:- фотокопије обрасца МЗА (трећа страна обрасца М1) или образац М-А јединствени, односно обрасца М-УН (пријава о уплати доприноса по основу уговорене накнаде, односно накнаде по основу уговора о допунском раду и висини те накнаде) за друге начине радног ангажовања. За дипломираног инжењера грађевинске струке фотокопија личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета .
Да понуђач примењује систем менаџмента квалитета у складу са захтевима стандарда који се односе на област извођења радова и то: SRPS ISO 9001:2008, SRPS ISO 14001:2005, SRPS ON SAS 18001:2008	Фотокопија важећих сертификата да је систем менаџмента који примењује понуђач усаглашен са захтевима стандарда: SRPS ISO 9001:2008, SRPS ISO 14001:2005, SRPS ON SAS 18001:2008, који се односи на целу организацију за: Извођење свих врста грађевинских и грађевинско - занатских радова у високоградњи.

ПОСЕБАН ЗАХТЕВ НАРУЧИОЦА

Да је понуђач извршио увид у пословне просторије наручиоца.

Особа за контакт је Зоран Радомировић тел: 064/644-85-31

Понуђачи који учествују у поступку јавне набавке може да изврши обилазак

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

објекта Наручиоца у којима је потребно извршити захтеване радове и то: на локацији Чачак,Цара Душана бб и Светог Саве бб, уз претходну најаву,контакт лице Зоран Радомировић бр.телефона 0646448531 и то радним данима(од понедељка до петка).

О извршеном увиду понуђач је дужан да овери образац Изјава понуђача да је обишао предметне локације, коју ће му својим потписом оверити и овлашћени представник наручиоца.

Наручилац је омогућио увид у објекте и око истих како би потенцијални понуђачи могли да изврше сва неопходна мерења и друге неопходне радње, у циљу искључивања каснијих евентуалних примедби понуђача да нису били упознати са неким информацијама које су неопходне за припрему и прихватљивост понуде и евентуално касније позивање на одговорност наручиоца.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач изврши увид у објекте и око истих и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да било који учесник заједничке понуде изврши увид и достави доказ.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Образац 1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези са чланом 75. став 2. Закона, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____,
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке у поступку јавне набавке мале вредности за набавку радова – партија 1-санација спољњег степеништа на ресторану и партија 2- израда пешачких стаза око новог дома Студентског центра Чачак, редни број ЈН/Р/1.3.6/2018, је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику понуђач, поред тог документа мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) сматрају се страним језицима.

5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Студентски центар Чачак, улица Светог Саве број 66, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова – (партија 1-санација спољњег степеништа на ресторану и партија 2- израда пешачких стаза око новог дома Студентског центра Чачак.), редни број ЈН/Р/1.3.6/2018- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **07.06.2018. године до 12,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређених понуда, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуда.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда нестворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда обавиће се дана 07.06.2018. *[истог дана када истиче рок за подношење понуда]* са почетком у **12.30 часова**, у просторијама наручиоца на адреси улица Светог Саве 66, у Студентског центра Чачак, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе наручиоцу писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача

Понуда мора да садржи:

- 1 попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен Образац понуде;
- 2 попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попунити и потписати;

- 3 доказе о испуњавању обавезних и додатних услова од којег зависи прихватљивост понуде;
- 4 попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина и форма се не могу мењати.

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који не одговара оригиналном обрасцу из конкурсне документације, такве ће се понуда сматрати неисправном и као таква ће бити одбијена.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка је обликована у партије.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Студентски центар Чачак, улица Светог Саве број .66, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова - [навести предмет јавне набавке, редни број [навести редни број јавне набавке] - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова - [навести предмет јавне

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

набавке, редни број [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ** ” или „Опозив понуде за јавну набавку радова - [навести предмет јавне набавке, редни број [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ** ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - [навести предмет јавне набавке, редни број [навести редни број јавне набавке]- **НЕ ОТВАРАТИ** ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 6.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље 6.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4.конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 3 Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

- у износу од 90 % вредности укупно уговорене цене у року од 45 дана од дана пријема оверених привремених ситуација, сачињених на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације

- остатак у износу од 10 % вредности укупно уговорене цене по окончаној ситуацији у року од 45 дана , сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписан од стране стручног надзора у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

5.9.2. Рока за завршетак радова

Рок за завршетак свих радова не може бити дужи од **45 календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао** и исти мора бити документован и усаглашен са динамичким планом реализације целокупног посла.

5.9.3. Место извођења радова

Степениште ресторана Студентског центра Чачак, Цара Душана 66 и око новог дома Студентског центра Чачак, Светог Саве 66

5.9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима без припадајућег пореза, са урачунатим свим

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У цене исказане у понуди морају бити укључени сви трошкови који могу настати на основу ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

5.11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је **обавезан** да уз понуду достави:

- 1) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко меницу која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписом од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, које садржи клаузуле „безусловно“, „плативо на први позив“, и „без права на приговор“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке као и захтев за регистрацију менице. Рок важења менице као средства обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде.
 - Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор, благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.
 - а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се проглашава неприхватљивом и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);
 - б) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора Наручиоцу не достави тражене банкарске гаранције;
 - 2) Оригиналне примерке **Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција** које морају бити безусловне, неопозиве, наплативе на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца, и то:
 - а) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла,
 - б) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а и са роком важења 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.
- Понуђач коме је додељен уговор дужан је да банкарску гаранцију за добро извршење посла достави Наручиоцу у року од 15 дана од дана закључења уговора.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року предаје се Наручиоцу у тренутку примопредаје радова.

У случају да понуду подноси група понуђача све гаранције и писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције као доставља овлашћени члан групе (носилац посла)– представник групе понуђача или други понуђач из групе понуђача овлашћен Споразумом да може у име групе понуђача дати средства обезбеђења.

Напомена: износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално или процентуално од вредности понуде, при чему се узима у обзир укупна вредност понуде изражену у динарима.

У случају да понуду подноси група понуђача све гаранције и писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције као и полисе доставља овлашћени члан групе – представник групе понуђача.

5.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

5.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на е-маил: javne.nabavkesc@mts.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка редни број ЈН/Р/1.3.6/2018”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

5.17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за завршетак предметних радова.

5.18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за закључење уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом ниј другачије одређено.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavkesc@mts.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца Студентски центар Чачак, улица Светог Саве број 66.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана објављивању одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

- 1) Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

- 1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона;

- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

5.20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац 2

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова –
 [навести предмет јавне набавке], редни број
 [навести редни број јавне набавке], наручиоца

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ РАДОВА

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку радова: **Партија 1** – Санација спољњег степеништа на ресторану Студентског центра Чачак, редни број ЈН/Р/1.3.6/2018, за потребе наручиоца, објављеног на на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, у складу са условима из позива за подношење понуда и конкурсном документацијом, спремни смо да понудимо:

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом	
Рок за завршетак радова (не може да буде дужи од 45 календарских дана рачунајући од дана увођења извођача у посао)	_____ дана
Начин плаћања	- у износу од 90 % вредности укупно уговорене цене у року од 45 дана од дана пријема оверених привремених ситуација - остатак у износу од 10 % вредности укупно уговорене цене по окончаној ситуацији у року од 45 дана
Рок плаћања (не може бити краћи од 15 дана а не дужи од 45 дана од дана пријема фактуре)	_____ дана
Гарантни рок за изведене радова (не може бити краћи од две године рачунајући од дана комисијске примопредаје објекта/радова)	
Рок за отклањање грешака	_____ дана
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из позива за доделу уговора и све услове из конкурсне документације.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач

Напомене: *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ РАДОВА

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку радова: **Партија 2** – израда пешачки стаза око новог дома Студентског центра Чачак, редни број ЈН/Р/1.3.6/2018, за потребе наручиоца, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, у складу са условима из позива за подношење понуда и конкурсном документацијом, спремни смо да понудимо:

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом	
Рок за завршетак радова (не може да буде дужи од 45 календарских дана рачунајући од дана увођења извођача у посао)	_____ дана
Начин плаћања	- у износу од 90 % вредности укупно уговорене цене у року од 45 дана од дана пријема оверених привремених ситуација - остаток у износу од 10 % вредности укупно уговорене цене по окончаној ситуацији у року од 45 дана
Рок плаћања (не може бити краћи од 15 дана а не дужи од 45 дана од дана пријема фактуре)	_____ дана
Гарантни рок за изведене радова (не може бити краћи од две године рачунајући од дана комисијске примопредаје објекта/радова)	
Рок за отклањање грешака	_____ дана
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из позива за доделу уговора и све услове из конкурсне документације.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке.

Место:_____

Датум:_____

М.П.

Понуђач

Напомене: *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Образац 3

8. МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена:

Понуђач је обавезан да модел уговора попуни потребним елементима на одговарајућим местима, а овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом модел уговора, чиме се потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају закључења уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, подизвођачи морају бити наведени у уговору.

1. Студентски центар Чачак из Чачка, ул. Светог Саве број 66, мат.бр: 07181817, ПИБ: 101892627, текући рачун бр. 840-46661-19 код Управе за трезор Чачак, а кога заступа в.д.директора Драган Јововић, (у даљем тексту: Наручилац)

2. Извођач _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____ које заступа директор _____, (у даљем тексту: Извођач)

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

- а) _____
б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати “са подизвођачима/подизвршиоцима”, ако наступа са подизвођачима прецртати “са понуђачима из групе понуђача” и попунити податке).

з а к љ у ч у ј у:

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон), спровео поступак за јавну набавку радова - Партија 1-Санација спољњег степеништа у ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око дома у Студентском центру Чачак, редни број ЈН/Р/1.3.6/2018

- Да је Извођач у својству Понуђача доставио понуду број _____ од _____ 2018. године (у даљем тексту: Понуда), која у потпуности испуњава захтеве

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора,

- Да је Наручилац, у складу са чланом 108. став 3. Закона, на основу понуде Извођача и Одлуке о додели уговора број од2018. године, доделио уговор о јавној набавци Извођачу.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са набавком радова - Доградња, адаптација и реконструкција објекта ресторана у Студентском центру Чачак ЈН/Р/1.3.6/2018 у свему у складу са Понудом и Техничком спецификацијом које су саставни део Уговора, по партијама.

Извођач је дужан да изведе уговорене радове на начин и у роковима који су одређени уговором, прописима и правилима струке. Уговореним радовима сматрају се и вишкови радова.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, и изврши грађевинске и друге неопходне радове.

У складу са Понудом, Понуђач ће реализацију уговора делимично поверити (навести назив и седиште, ПИБ сваког ангажованог подизвођача) уколико је понуђач у Понуди наступио са подизвођачем/има):

1. _____,
2. _____

Члан 2.

Уговорена вредност предметних радова износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), а утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извођача, број _____ од _____2018. године.

Уговорена цена обухвата, осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, и све остале зависне трошкове Извођача.

Јединичне цене су фиксне из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- у износу од 90 % вредности укупно уговорене цене у року од 45 дана од дана пријема оверених привремених ситуација, сачињених на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације

- остатак у износу од 10 % вредности укупно уговорене цене по окончаној ситуацији у року од 45 дана , сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаном од стране стручног надзора у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Плаћање се врши на рачун Извођача број _____ код _____ банке (попуњава Понуђач, уколико је у питању заједничка понуда, УПИСАТИ БРОЈЕВЕ РАЧУНА СВИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, уколико је уговором између чланова групе понуђача предвиђено да се плаћање врши навише различитих рачуна), у року од _____ дана (не краће од 15, а не дуже од 45 дана), од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна.

Члан 4.

Извођач је у обавези да уговорене радове изведе у року од _____ календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао, а у складу са динамичким планом реализације који је саставни део понуде, за све партије.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да су се стекли услови за увођење извођача у посао након испуњења следећих услова:

1. да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију - сходно Закону о планирању и изградњи, односно неопходне техничке спецификације и опис позиција радова.
2. да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни трећег дана од дана кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је трећег дана уведен у посао.

Под датумом завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају, а што стручни надзор на позив одговорног извођача радова констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Извођач има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извођач,
3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима,
4. у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
5. у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач подноси одмах по сазнању за околности, а у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека рока за завршетак радова. Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса уговора

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5‰ (промила) од укупно уговорене вредности (са ПДВ-ом) за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од укупне вредности уговорених радова.

Такође, наручилац је дужан да плати износ наручиоцу и вредност обрачунату по цени хотелског смештаја по лежају за сваку собу, за сваки дан кашњења, без ограничења.

Наплату уговорне казне из става 1. овог члана Наручилац ће извршити, без претходног питања и пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, од Извођача, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може од њега захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете, у складу са законом.

Постојање и износ штете наручилац мора да докаже.

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно ускладу са понудом, и квалитетно, према пројектима, техничкој документацији и техничкој спецификацији радова, важећим законским и подзаконским прописима, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за предметну врсту радова, опште усвојеним правилима струке и пажњом доброг привредника, као и да исте по завршетку преда Наручиоцу.

Извођач радова је такође дужан и да:

- 1 да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- 2 да се строго придржава мера заштите на раду;
- 3 да набави и угради опрему и материјал који по квалитету одговара техничкој документацији, техничкој спецификацији, условима и стандардима, као и да, о свом трошку, обави сва потребна испитивања материјала и опреме;
- 4 обезбеди атесте за уграђене материјале и опрему;
- 5 да обезбеди довољну радну снагу на месту извођења радова и благовремену испоруку материјала и опреме за извођење уговорених радова;
- 6 да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца без права на повећање трошкова и без посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;
- 7 да обезбеди безбедност свих лица на месту извођења радова и примену Закона о безбедности и здравља на раду и свих подзаконских аката, тако да се Наручилац

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

- ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- 8 радове врши у уговореном року;
 - 9 о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извођењем уговорених радова;
 - 10 у току извођења радова одржава место извођења радова и редовно уклања сав отпадни материјал;
 - 11 на погодан начин обезбеди и чува место извођења радова, изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, крађе или уништења, од увођења у посао до примопредаје изведених радова;
 - 12 да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
 - 13 - да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
 - 14 - да омогући вршење стручног надзора на објекту;
 - 15 да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку, рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;
 - 16 да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме;
 - 17 комисијски учествује у примопредаји и коначном обрачуна;
 - 18 - да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
 - 19 отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају изведених радова, у року који одреди Комисија;
 - 20 врши све друге радове у оквиру својих овлашћења неопходних за реализацију предметне јавне набавке.

Члан 8.

Извођач се обавезује да, у складу са законом и важећим прописима, о свом трошку, обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи податке у складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да :

- 1 да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу уколико радови подлежу овој обавези, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;
- 2 обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором;

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

- 3 контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби;
- 4 учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове је _____ година (*минимум 2 године*) и почиње да тече од дана комисијске примопредаје објекта/радова.

За материјал коју уграђује Извођач, важи у погледу садржине и рока, гаранција произвођача опреме, с тим што је извођач дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

Члан 11.

Материјал и његова израда, који се употребљава за извођење уговорених радова, мора одговарати опису радова, техничкој документацији и техничким нормативима и одговорност за његов квалитет сноси Извођач.

Извођач је дужан да на захтев Наручиоца, поднесе потребне атесте о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује на објекту, а по потреби и да испита квалитет материјала код за то овлашћене стручне организације.

Опремену која се уграђује у објекат набавља Извођач, уз сагласност Наручиоца, и она мора одговарати пројектно-техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал, не одговара стандардима и техничким прописима одбија их и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 12.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони, о свом трошку, све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе, из претходног става у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. Овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Извођач није дужан да отклони оне недостатке који су настали као последица нестручног руковања и употребе, односно ненаменског коришћења.

Члан 13.

Уколико се током извођења радова који су предмет овог уговора, појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама (због грешке у предмеру радова или погрешно извршене процене), Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

За извођење вишкова радова потребна је писмена сагласност наручиоца.

Јединичне цене за све позиције из усвојене понуде извођача радова бр. _____ од _____ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова. Вишкове радова, који су усвојени од стране наручиоца, Извођач ће извести на основу анекса овог уговора.

Вишкове радова за које је Извођач од Наручиоца и Стручног надзора добио сагласност за извођење или чије извођење је уговорено Анексом овог уговора, Извођач не може фактурисати кроз привремене ситуације, већ исте може фактурисати само окончаном ситуацијом и то тек након сачињавања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова.

Уколико се у току реализације закљученог уговора, табеларним прегледом вишкова и мањкова радова, утврди да је вредност и количина мањкова радова у номиналном износу већа од утврђене вредности и количина вишкова радова, и да је финансирање неопходних позиција вишкова радова могуће у оквиру већ укупно уговореног износа финансијских средстава, за извођење вишкови радова неће се закључивати анекс уговора. У овом случају вишкове радова Извођач радова ће извести уз сагласност Наручиоца а по налогу Надзорног органа, по већ уговореним јединичним ценама, што ће бити констатовано и Записником о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова.

Члан 14.

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, Извођач је дужан да застане за извођењем радова.

Додатни радови изведени без сагласности Наручиоца и писано закљученог посебног уговора правно су неважећи и наручилац исте неће финансирати.

Члан 15.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из клаузуле 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Извођење хитних непредвиђених радова Наручилац и Извођач ће уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом.

Члан 16.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведеног објекта/радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова, као и пријаву надлежном органу управе за извршење техничког прегледа и пријема изведених радова на објекту.

Примопредаја и коначан обрачун изведених радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова образује Наручилац, а чине је два представника Наручиоца, и један представник Извођача уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова.

Комисија за технички преглед изведених радова ће извршити преглед свих радова и сачинити записник и предлог у складу са Законом о изградњи и планирању.

Комисија сачињава записник о примопредаји и коначном обрачуну који потписују сви чланови комисије.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, Извођач је обавезан да комплетну оригинал техничку документацију и документацију вођену у току реализације уговора (градилишну, атестну, записнике о испитивању, гарантне листове и упутства за употребу) записнички преда Наручиоцу. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Грешке, односно недостатке, које утврди комисија за примопредају и коначан обрачун Извођач мора отклонити без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу радова на рачун Извођача.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће извршити на рачун извођача, с тим што је дужан да поступа као добар привредник.

Извођач се такође обавезује да поступи по примедбама комисије за технички пријем радова и отклони уочене недостатке како би се наручиоцу омогућило добијање позитивног мишљења и прибављање употребне дозволе.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени објекат/радове.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Члан 17.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране одговорног извођача радова и стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Примопредаја и коначни обрачун вредности изведених радова, могу бити верификовани посебним или јединственим записником, о чему одлуку доноси Комисија за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Члан 18.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извођач признају:

- у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач неоправдано касни са извођењем радова дуже од 25 радних дана у односу на уговорену динамику, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.;
- ако Извођач радове изводи неквалитетно и ако изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова и квалитету из понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

У случају једностраног раскида уговора од стране Извођача Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извођач, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 19.

Извођач је дужан да у року од 15 дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

роком важења 30 дана дуже од истека уговореног рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора са роком важења 5 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна и наплатива на први позив, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Корисника. У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

Члан 20.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Извођач се обавезује да о свом трошку, као Заступник инвеститора обезбеди и ангажује координатора за безбедност и здравље на раду у складу са Законом за све време извођења радова.(Координатор може бити физичко лице или физичко лице као предузетник и не може бити запослено код понуђача).

Члан 21.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, одредбе Посебних узанси о грађењу и други релевантни прописи.

Члан 22.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је суд у Чачку.

Члан 23.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерак, од којих по 4 (четири) примерка за наручиоца и 2(два) примерка за извођача.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Образац 4

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____

[навести

назив понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Образац 5

У складу са чланом 26. Закона, _____,

[навести

назив понуђача],

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, радова – _____, редни број _____, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Образац 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да је представник понуђача дана _____. 2018. године, извршио обилазак локације и објекта, на којој се изводе радови који су предмет јавне набавке и да је исти стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да је понуђач у потпуности упознати са свим условима извођења радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђених јединичних цена.

Место:_____

Понуђач:

Датум:_____

М.П.

Напомена: За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач. За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Образац 7

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНИМ ИЗВОЂАЧИМА РАДОВА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ОДГОВОРНИМ ИЗВОЂАЧИМА РАДОВА**

У сврху реализације предмета јавне набавке у отвореном поступку - извођења радова у складу са техничким условима из конкурсне документације, важећим законима и прописима, уколико се понуда оцени као прихватљива и најповољнија, биће именована следећа стручна лица – одговорни извођачи радова.

Редни број	Име и презиме	Број лиценце
1.		
2.		
3.		
4.		

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Образац 8

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

Образац структуре цена

Партија 1- санација спољњег степеништа на ресторану Студентског центра Чачак

Рб	Опис позиције посла	ЈМ	Количина	Јед.цена без ПДВ (дин)	Укупно цена без ПДВ(дин)
1	<u>Степениште на улазу за стару котларницу и степениште за спрат</u>				
1.1	Демонтажа старих плоча д= 4 цм као и материјала на коме су постављена са подеста и газишта са одвозом на депонију. У квадратуру су урачуната чела газишта и сокла и одвоз шута .	М ²	12,10		
1.2	Набавка материјала и облагање подеста, газишта степеница гранитним плочама обрађених против клизања са обореним ивицама. Дебљина плоче је 2,50 цм, а дужина и ширина мора бити усклађена према ширини газишта степеника односно ширини подеста. Плоче се постављају на материјал у поду према споља. Боја и текстура гранита је по узорку са већ постављеном на главном улазу. Обрачун по м ² обрађене површине облоге.	М ²	15,00		
1.3	Набавка материјала и израда облоге чела степеника и сокле гранитним плочама дебљине 2 цм чије су видне површине равно обрађене и полиране. Обрачун по м ² обрађене површине гранитом. Сокла h=10 cm Чела степеништа h=16 cm	м1 м1	5,90 20,90		
2.	<u>Степениште за улазак у кухињу из дворишта (изношење помија)</u>				
2.1	Демонтажа старих плочица као и материјала на коме су постављана, са подеста и газишта са одвозом на депонију. У квадратуру је урачуната чела газишта и сокла, као и метална опшивка ивица газишта степеница и подеста	М ²	5,55		

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

	и одвоз шута.				
2.2	Набавка материјала и облагање подеста, газишта степеница сокле и чела газишта „ гранитним“ плочицама против клизних предходно уградити заштиту од L 40/40 профила на ивицама газишта и подеста због уношења и изношења преко тог степеништа тешких и кабастих предмета. Плочице постављати на материјал у благом паду према споља на додир. Угаоник се посебно обрачунава. подест степеништа 030+017 сокла h=10	m² m1 m1	3,80 3,60 4,30		
2.3	Набавка и постављање L профила на подесту и газиштима и подесту као заштита ивица од уношења и изношења тешких предмета из кухиње. L профил је 40x40x1,5 и анкерисати га на болцнове које забушити у бетонску конструкцију подеста и степеништа и заварити га за њих. Профил заштити светлом темељном бојом и обојити у бело. Обрачун по m1.	M1	7,50		
3.	<u>Степениште за улазак предпростор магацина (где су урађена врата и надкривен простор)</u>				
3.1	Демонтажа старих плочица као и материјала на коме су постављана, са подеста и газишта са одвозом на депонију. У квадратуру је урачуната чела газишта и сокла, и одвоз шута.	M ²	2,00		
3.2	Набавка материјала и облагање подеста, газишта степеница сокле и чела газишта, против клизним, гранитним плочицама на материјалу са уградњом алуминијумских степенишних лајсни на ивицама газишта.				

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

	подест степеншта 030+017 сокла h=10	m² m1 m1	1,20 4,00 3,20		
4.	<u>Степениште код нове котларнице</u>				
4.1	Набавка материјала и облагање подеста, газишта степеница сокле и чела газишта,против клизних, гранитним плочицама на материјалу са уградњом алуминијумских степенишних лајсни на ивицама газишта и подста. подест степеншта 030+017 сокла h=10	m² m1 m1	3,50 9,60 2,50		
5.	<u>Степениште на улазу у магацин и контејнер магацина</u>				
5.1	Демонтажа старих плочица као и материјала на коме су постављана, са подеста и газишта са одвозом на депонију. У квадратуру су урачуната чела газишта и сокла, и одвоз шута	M²	10,40		

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

5.2	Набавка материјала и облагање подеста, газишта степеница сокле и чела газишта, против клизних, гранитним плочицама на материјалу са уградњом алуминијумских степенишних лајсни на ивицама газишта. подест степеништа 030+017 сокла h=10	м² м1 м1	18,60 3,60 5,20		
5.3	Набавка и постављање L профила на подесту као заштита ивица од уношења и изношења тешких предмета из магацина L профил је 40x40x1,5 и анкерисати га на болцнове које забушити у бетонску конструкцију подеста и заварити га за њих. Профил заштити светлом темељном бојом и обојити у бело. Обрачун по м1.	М1	8,80		
6.	<u>Степениште са стране „Дома ученика“ улаз за раднике.</u>				
6.1	Демонтажа старих плочица као и материјала на коме су постављана, са подеста и газишта са одвозом на депонију. У квадратуру је урачуната чела газишта и сокла и одвоз шута	М ²	4,00		
6.2	Набавка материјала и облагање подеста, газишта степеница сокле и чела газишта, против клизних, гранитним плочицама на материјалу са уградњом алуминијумских степенишних лајсни на ивицама газишта.				

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

	подест степеништа 030+017 сокла h=10	м² м1 м1	1,90 5,45 4,80		
7.	Степениште на малој сали излаз према „ <u>Дому ученика</u> “.				
7.1	Демонтажа старих плоча д= 4 цм као и материјала на коме су постављена са подеста и газишта са одвозом на депонију. У квадратуру је урачуната чела газишта, сокла и одвоз шута.	М ²	9,10		
7.2	Набавка материјала и облагање подеста, газишта степеница сокле и чела газишта, против клизних, гранитним плочицама на материјалу са уградњом алуминијумских степенишних лајсни на ивицама газишта. подест степеништа 030+017 сокла h=10	м² м1 м1	4,00 20,00 6,00		
	УКУПНО ПОЗИЦИЈЕ 1-7				
	ОСНОВИЦА ПДВ:				
	ПДВ 20%				
	УКУПНО СА ПДВ-ом:				

Партија 1-Санација спољњег степеништа на ресторану и Партија 2-израда пешачких стаза око новог дома у Студентском центру Чачак

	<u>Партија 2: Израда пешачких стаза на локацији Студентског дома</u>				
1.	Набавка материјала и израда пешачких стаза око објекта Студентског дома од бетонских елемената димензија 20/10/6 цм (типа „ бехатон “ у боји бетона. Елементе слагати на сабијеном слоју од камене ситежи дебљине око 20 цм. Спојнице између бетонских плоча попунити сувим песком, а потом плоче изравнати вибро плочом. Обрачун по м ² уграђених плоча.	М ²	180		
2.	Набавка материјала и израда ивичњака око пешачких стаза. Бетонске баштенске ивичњаке 40/20/5 цм. Уградити у слоју бетона МБ 20. са нивелацијом према пројекту и налогу надзорног органа. Обрачун по метру готовог ивичњака.	м	60		
	Укупно дворишне стазе:				
	Основица ПДВ:				
	ПДВ 20%:				
	УКУПНО:				

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач

Напомена:

У позицијама предмера где су наведени материјали и опрема појединих произвођача, понуђач има обавезу да понуди материјал и опрему сличног квалитета као што је наведено у опису позиција или бољег квалитета

