

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66  
Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал  
партија 1:водоводни материјал;партија 2 :електро материјал,партија 3:гвожђарска роба,партија 4:остали  
материјал за одржавање зграда)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**НАБАВКА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА-ТЕХНИЧКИ МАТЕРИЈАЛ ЈНМВ**  
**Д-1.1.10/17**

**(ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ)**

(Објављено на Порталу јавних набавки, интернет страници Установе)

Април, 2017.

На основу члана 31. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/2012,14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон) члан 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ број 86/15), Одлуке број 404-1020/2017-01 од 07.04.2017.године о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ/Д-1.1.10/17 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-1022/2017-01 од 07.04.2017.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:**

1. Општи подаци о јавној набавци
  2. Подаци о предмету јавне набавке
  3. Техничке карактеристике
  4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
  5. Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Обрасци понуде у конкурсној документацији:**
- 6.Образац Изјаве о испуњености обавезних услова
  7. Образац понуде, подаци о понуђачу
  8. Образац трошкова припреме понуде
  9. Образац изјаве о независној понуди
  10. Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине
  11. Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења
  12. Модел уговора
  13. Образац структуре цене, са упутством како да се попуни

Укупан број страна конкурсне документације: 57

**Рок за подношење понуда: 19.04.2017. до 12:00 сати**  
**Јавно отварање понуда: 19.04.2017. у 12:30 сати**

Комисија за јавне набавке:

1. Петар Шаранчић
- 1а. Дејан Ћорковић
2. Милоранка Јосовић
- 2а. Касија Вукајловић
3. Предраг Спарих
- 3а. Катарина Вујовић

**1. Подаци о наручиоцу**

Назив наручиоца: Студентски центар Чачак  
Адреса и седиште: Светог Саве 66, Чачак  
Интернет страница: [www.studentskicentaracak.co.rs](http://www.studentskicentaracak.co.rs)  
e-mail: javne.nabavkesc@mts.rs  
Телефон и факс: 032/222-302

**2. Врста поступка јавне набавке:**Јавна набавка мале вредности.

Предметна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке:** јавна набавка добара обликована по партијама

- Партија 1: Водоводни материјал
- Партија 2: Електро материјал
- Партија 3:Гвожђарска роба
- Партија 4:Остали материјал за одржавање зграда

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**4.Критеријум за доделу уговора:** Одлука о додели уговора за набавку добара обликованих по партијама донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**

**НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:**

Предмет јавне набавке:

Партија 1:Водоводни материјал
Партија 2:Електро материјал
Партија 3:Гвожђарска роба
Партија 4:Остали материјал за одржавање зграда

5.Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

6.Контакт: Студентски центар Чачак, Чачак, ул.Светог Саве 66, канцеларија 06, факс: 032-222302, e-mail: [javne.nabavkesc@open.telekom.rs](mailto:javne.nabavkesc@open.telekom.rs), радно време: 07,00-15,00 часова.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА  
 Ред.бр. набавке добара за текућу годину: ЈНМВ

Партија бр.1 – Водоводни материјал

Ред. број	Назив артикла	Јединица мере	Оквирна количина	Посебна напомена Наручиоца	Назив произвођача добра које се нуди
1.	Vodokotlic Geberit	kom	10	/	
2.	Kasetni plovak za vodokotlic simplon	kom	20	/	
3.	Zvono vodokotlica simplon	kom	10	/	
4.	Kanapa za vodokotlic	kom	10	/	
5.	Ispirna cev za vodokotlic gibljiva	kom	5	/	
6.	Brinoks veza za vodokotlic 3/6-3/8 140	kom	10	/	
7.	Ek ventil 1/2-3/8	kom	5	/	
8.	Virbla 1/2"	kom	5	/	
9.	Virbla 3/4"	kom	5	/	
10.	Kugla ventil 1/2"	kom	5	/	
11.	Kugla ventil 3/4"	kom	5	/	
12.	Ventil 1/2"	kom	5	/	
13.	Ventil 3/4"	kom	5	/	
14.	Wc solja	kom	5	SIMPLON или одговарајућа	
15.	Daska za Wc solu	kom	5	/	
16.	Drzac za wc solju prohron (tiplovi i srafovi)	kom	10	/	
17.	Lavabo	kom	5	/	
18.	Sifon za lavabo	kom	5	/	
19.	Brinoks veza za stojecu bateriju 3/8 140	kom	5	/	
20.	Baterija jednorucna stojeca	kom	5	Minoti или одговарајућа	
21.	Baterija za tus jednorucna	kom	5	Minoti или одговарајућа	
22.	Baterija jednorucna	kom	5	Minoti или одговарајућа	
23.	Baterija za protocni bojler	kom	1	Minoti или одговарајућа	
24.	Crevo za tus	kom	10	/	
25.	Rucica za tusiranje	kom	10	/	
26.	Nosac za tus	kom	5	/	
27.	Dvostruka vesalica za	kom	5	/	

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66  
Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

	peskire				
28.	Nosaci za lavabo prohron (topl i sraf)	kom	10	/	
29.	Mesacka glava za bateriju	kom	10	/	
30.	Cep za umivaonik	Kom	1	/	
31.	Nikllovani produzetak	kom	2	/	
32.	Dupli nipli 1/2"	kom	2	/	
33.	Dupli nipli 3/4"	kom	2	/	
34.	Cev ppr f20	m	5	/	
35.	Cev ppr f25	m	5	/	
36.	Tocak ventil f20 ppr	kom	2	/	
37.	Tocak ventil f25ppr	kom	2	/	
38.	Tocak ventil f20	kom	2	/	
39.	Tocak ventil f25	kom	2	/	
40.	Koleno sa usicama ppr	kom	2	/	
41.	Kapa za koleno ppr	kom	2	/	
42.	Drzac za sapun	kom	2	/	
43.	Kudelja	kg	0,100	/	
44.	Teflon traka	kom	5	/	
45.	Cev 50/500	kom	5	/	
46.	Cev 50/250	kom	5	/	
47.	Luk 50/90	kom	2	/	
48.	Luk 50/45	kom	2	/	
49.	Cev 75/1000	kom	5	/	
50.	Cev 100/1000	kom	5	/	
51.	Luk 75/90	kom	2	/	
52.	Luk 75/45	kom	2	/	
53.	Manzeta 5/4	kom	5	/	
54.	Selna ppr za f20	Kom	5	/	
55.	Selna ppr za f25	kom	5	/	
56.	Krak creva prema masini	kom	2	/	
57.	Ispusno crevo za ves masinu	kom	2	/	
58.	Ogledala za kupatilo	kom	2	/	
59.	Radni ventil 1/2 ek	kom	2	/	
60.	Radni navijak 1/2 ek	kom	2	/	
61.	Slavina pip 1/2	kom	1	/	
62.	Slavina pip 3/4	kom	1	/	
63.	Rucna ozraka 1/2	kom	2	/	
64.	Radni ventil 3/4	kom	1	/	
65.	Radni navijak 3/4	kom	1	/	

---

**М.П. Овлашћено лице (потписник уговора)**

**Партија 2 – Електро материјал**

Ред. број	Назив артикла	Јединица мере	Оквирна количина	Посебна напомена Наручиоца	Назив произвођача добра које се нуди
1.	Шухо монофазна утичница	Ком.	20	Произвођач ALING или одговарајући	
2.	Шухо ОГ монофазна утичница	Ком.	10	Произвођач ALING или одговарајући	
3.	Трофазна утичница	Ком.	5	Произвођач ALING или одговарајући	
4.	Трофазна ОГ утичница	Ком.	3	Произвођач ALING или одговарајући	
5.	УКО-УТО утичница 16А	Ком.	5	Произвођач ALING или одговарајући	
6.	УКО-УТО утичница 32А	Ком.	2	Произвођач ALING или одговарајући	
7.	Утикач монофазни	Ком.	10	Произвођач ALING или одговарајући	
8.	Утикач трофазни	Ком.	10	Произвођач ALING или одговарајући	
9.	Куплунг утичница	Ком.	10	Произвођач ALING или одговарајући	
10.	Прекидач једнополни	Ком.	10	Произвођач ALING или одговарајући	
11.	Прекидач сериски	Ком.	5	Произвођач ALING или одговарајући	
12.	Прекидач ОГ једнополни	Ком.	5	Произвођач ALING или одговарајући	
13.	Прекидач ОГ сериски	Ком.	5	Произвођач ALING или одговарајући	
11.	Прекидач гребенасти 10 А	Ком.	5	Произвођач ELTEX или одговарајући	

## Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

## Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

	Прекидач гребенасти 16А	Ком.	2	Произвођач ELTEX или одговарајући	
12.	Прекидач гребенасти 25А	Ком.	10	Произвођач ELTEX или одговарајући	
	Контакторска склопка 18А	Ком.	4	Произвођач KONČAR или одговарајући	
13.	Биметал 1-2 А	Ком.	2	Произвођач KONČAR или одговарајући	
	Биметал 3-6 А	Ком.	2	Произвођач KONČAR или одговарајући	
14.	ДМ Склопка	Ком.	2	Произвођач ELMARK или одговарајући	
	Осигурач аутоматски 10А	Ком.	5	Произвођач MELER или одговарајући	
15.	Осигурач аутоматски 16А	Ком.	5	Произвођач MELER или одговарајући	
	Осигурач аутоматски 20А	Ком.	5	Произвођач MELER или одговарајући	
16.	Осигурач аутоматски 25А	Ком.	1	Произвођач MELER или одговарајући	
	Осигурач аутоматски 32А	Ком.	2	Произвођач MELER или одговарајући	
17.	Осигурач аутоматски 40А	Ком.	2	Произвођач MELER или одговарајући	
18.	Осигурач аутоматски 63А	Ком.	1	Произвођач MELER или одговарајући	
19.	Ножасте осигурач НВОО 35А	Ком.	1	Произвођач ЕТІ или одговарајући	
20.	Ножасте осигурач НВОО 63А	Ком.	1	Произвођач ЕТІ или одговарајући	
21.	Ножасте осигурач НВОО 120	Ком.	1	Произвођач ЕТІ или одговарајући	

## Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

## Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

22.	Ножасте осигурач НВ1 160А	Ком.	1	Произвођач ЕТ1 или одговарајући	
23.	Ножасте осигурач НВ1 200	Ком.	1	Произвођач ЕТ1 или одговарајући	
24.	Стаклени осигурач тип б 2А	Ком.	10	/	
25.	Стаклени осигурач тип б 6А	Ком.	10	/	
26.	Тер.мон. са предпрекидач 320	Ком.	1	Одговарајући	
27.	Тер.моноф.за бојлер	Ком.	1	Одговарајући	
28.	Тер.трф. са предпрек. 320	Ком.	1	Одговарајући	
29.	Регулациони термостат	Ком.	1	Одговарајући	
30.	Кабал 3x1,5 pp/y	м	30	/	
31.	Кабал 3x2,5 pp/y	м.	30	/	
32.	Кабал 5x2,5 pp/y	м	10	/	
33.	Кабал 5x6 pp/y	м	10	/	
34.	Кабал 5x4 pp/y	м	10	/	
35.	Жица п/ф 1,5	м	20	/	
36.	Жица п/ф 0.75	м	20	/	
37.	Жица п/ф 2,5	м	20	/	
38.	Жица п/ф 4	м	20	/	
39.	Жица п/ф 6	м	20	/	
40.	Жица п/ф 10	м	20	/	
41.	Жица п/ф 16	м	10	/	
42.	Жица силиконска 1,5	м	20	/	
43.	Жица силиконска 0,75	м	20	/	
44.	Жица силиконска 2,5	м	20	/	
45.	Жица силиконска 4	м	20	/	
46.	Жица силиконска 6	м	20	/	
47.	Кабал телефонски	м	10	/	
48.	УТП кабал	м	10	/	
49.	Опанак софт ноћ дан	ком	2	/	
50.	Паник светилка	ком	2	Произвођач ВУСК или одговарајући	
51.	Опал кугла	Ком.	4	/	
52.	Сијалица неон 18W	Ком.	100	/	
53.	Сијалица неон 36W	Ком.	50	/	
54.	Сијалица неон 15 W	Ком.	2	/	
55.	Штедна сијалица 20 W	Ком.	50	/	
56.	Сијалица E27 75W	Ком.	10	/	
57.	Живина сијалица 150 W	Ком.	2	/	



## Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

## Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

58.	Живина сијалица 125 W	ком	2	/	
59.	Сигнална сијалица 220	Ком	20	/	
60.	Црево ф16	м	10	/	
61.	Халогена сијалица 35 W	ком	10	/	
62.	Сијалично грло Е27	ком	2	/	
63.	Сијалично грло гу 5.3	ком	1	/	
64.	Стартери 4-22 W	ком	40	/	
65.	Стартери 4-65	ком	20	/	
66.	Стопица 2,5 на 4	ком	100	/	
67.	Стопица 2,5 на 6	ком	100	/	
68.	Стопица 4на4	ком	100	/	
69.	Стопица 4на6	ком	100	/	
70.	Стопица 6на6	ком	50	/	
71.	Стопица 6на8	ком	50	/	
72.	Стопица 10на 8	ком	30	/	
73.	Стопица 16 на 8	ком	30	/	
74.	Стопица 25на8	ком	10	/	
75.	Стопица 25на10	ком	10	/	
76.	Буксна изолована 6	Ком.	50	/	
77.	Буксна изолована 4	Ком.	50	/	
78.	Буксна изолована 2,5	Ком.	100	/	
79.	Буксна изолована 1,5	Ком.	100	/	
80.	Буксна месингана	Ком.	100	/	
81.	Виљушката стопица 2,5 на 4	Ком.	100	/	
82.	Виљушката стопица 2,5на6	Ком.	100	/	
83.	Виљушката стопица 4на4	Ком.	100	/	
84.	Виљушката стопица 4на6	Ком.	100	/	
85.	Хилзна изолована 0,75	Ком.	100	/	
86.	Хилзна изолована 1,5	ком	100	/	
87.	Хилзна изолована 2,5	ком	100	/	
88.	Хилзна изолована 4	ком	100	/	
89.	Хилзна изолована 6	ком	100	/	
90.	Хилзна изолована 10	ком	50	/	
91.	Дигитални тајмер	ком	1	Произвођач TRACON или одговарајући	
92.	Тастери 10А	ком	5	/	
93.	Перфор трака	ком	5	/	
94.	Позор трака	кг	1	/	
95.	Гипс	кг	1	/	
96.	Разводна кутија 100x100	ком	1	/	

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

97.	Разводна кутија ф78	ком	1	/	
98.	Разводна кутија ф60	ком	1	/	
99.	Разводна кутија ог 100x100	ком	10	/	
100.	Каналица пвц 25x25	м	4	/	
101.	Изолир трака	ком	20	/	
102.	Лед сијалица GU	ком	10	GU10 5W	
103.	Лед трака	м	5	/	
104.	Трафо за лед траке	ком	1	/	
105.	Везица кабловска	ком	100	200mm	
106.	Редна клема	ком	2	/	
107.	Прекидач за кварцну пећ	ком	1	/	
108.	Greјac за pecnicu troetaznu 3500w	Ком	1	Индустријска троетажну Когаст	
109.	Greјac за rostilј 1000w	Ком	1	/	
110.	Greјac за sporet 2500w	Ком	1	Индустријска троетажну Когаст	
111.	Greјac за friteзу	Ком	1	/	
112.	Greјac за kazan 5/4 3500w	Ком	1	Дужина 60cm, 2x3kw у једном грејачу	
113.	Greјac за topli sto 1000w	Ком	1	Мала фланшном и округли дихтунг облика 3/4	
114.	Greјac за kiper 1500w	Ком	1	Когаст или одговарајући	
115.	Greјac за fer komoru	Ком	1	/	
116.	Greјac за ves masinu	Ком	1	/	
117.	Greјac за susaru	Ком	1	/	
118.	Greјac за valјak	Ком	1	/	
119.	Ringla за sporet	Ком	1	300x300 индустријска	

М.П. \_\_\_\_\_  
Овлашћено лице (потписник уговора)

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66  
 Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

**Партија 3 – Гвожђарска роба**

Ред. број	Назив артикла	Јединица мере	Оквирна количина	Посебна напомена Наручиоца	Назив произвођача добра које се нуди
1.	Navrtka M4	kom	100	/	
2.	Navrtka M5	kom	50	/	
3.	Navrtka M6	kom	50	/	
4.	Navrtka M8	kom	50	/	
5.	Podloska fi6 siroka	kom	100	/	
6.	Podloska fi8 siroka	kom	100	/	
7.	Sraf ok glava M5x20	kom	100	/	
8.	Sraf ok glava M6x20	kom	100	/	
9.	Sraf ok glava M8x20	kom	100	/	
10.	Torban M5x30	kom	100	/	
11.	Torban M6x30	kom	100	/	
12.	Torban M8x30	kom	50	/	
13.	Holsraf 3x10	kom	100	/	
14.	Holsraf 3x20	kom	100	/	
15.	Holsraf 3x40	kom	100	/	
16.	Holsraf 4x40	kom	100	/	
17.	Holsraf 4x60	kom	100	/	
18.	Holsraf 4x80	kom	100	/	
19.	Holsraf 5x50	kom	100	/	
20.	Holsraf 5x80	kom	100	/	
21.	Pleksraf 3x10	kom	100	/	
22.	Pleksraf 3x20	kom	100	/	
23.	Pleksraf 4x10	kom	100	/	
24.	Pleksraf 4x20	kom	100	/	
25.	Samorezac sa krst glavom 3x10	kom	100	/	
26.	Samorezac sa krst glavom 3x20	kom	100	/	
27.	Samorezac sa ok glavom 6x20	kom	100	/	
28.	Sraf za rigips 3x25	kom	100	/	
29.	Sraf za rigips 3x35	kom	100	/	
30.	Sraf za rigips 3x 45	kom	100	/	
31.	Tipl guzvajuci fi6	kom	100	/	
32.	Tipl guzvajuci fi8	kom	100	/	
33.	Tipl guzvajuci fi10	kom	100	/	
34.	Tipl guzvajuci fi12	kom	100	/	
35.	Burgija za metal 3,2	kom	10	/	
36.	Burgija za metal 4	kom	10	/	
37.	Burgija za metal 5	kom	10	/	
38.	Burgija za metal 6	kom	5	/	

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66  
 Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

39.	Burgija za metal 8	kom	5	/	
40.	Burgija za metal 10	kom	5	/	
41.	Burgija za metal 13	kg	2	/	
42.	Burgija sds fi6 x 200	kom	2	/	
43.	Burgija sds fi8 x200	kom	2	/	
44.	Burgija sds fi10x200	kom	2	/	
45.	Burgija sds fi12x200	kom	2	/	
46.	Burgija sds fi 16x400	kom	2	/	
47.	Bonsek platna	kom	5	/	
48.	Nozevi za sklalpel	kom	2	/	
49.	Katanac	kom	10	Произвођач ELZET или одговарајући	
50.	Ulozak za bravu cilindar	Kg	10	Произвођач ELZET или одговарајући	
51.	Brava za drvena vrata uska	Kg	5	/	
52.	Brava za metalna vrata uska	kg	50	/	
53.	Ugaonik 50x50	kom	20	/	
54.	Ugaonik 100x100	kom	20	/	
55.	Reza za vrata	kom	5	/	
56.	Reza za katanac	kom	5	/	
57.	Usica za katanac	kom	5	/	
58.	Rezna ploca fi115	kom	10	/	
59.	Rezna ploca fi125	kom	10	/	
60.	Brusna ploca fi115	kom	10	/	
61.	Brusna ploca fi 125	kom	5	/	
62.	Disk za metal	Kom	5	/	
63.	Smirgla p40	Kom	1	/	
64.	Smirgla p120	Kom	1	/	
65.	Celicna cetka	kom	5	/	
66.	Ekser 6	kg	1	/	
67.	Ekser 8	kg	1	/	
68.	Ekser 10	kg	1	/	
69.	Celicni ekser 20 mm	kom	100	/	
70.	Kuka za luster	kom	20	/	
71.	Paljena zica	kg	1	/	
72.	Pocinkovana zica	g	1	/	

**М.П. Овлашћено лице (потписник уговора)**

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66  
 Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

**Партија 4 – Потрошни материјал**

Ред. број	Назив артикла	Јединица мере	Оквирна Количина	Посебна напомена Наручиоца	Назив произвођача добра које се нуди
1.	Метле са дршком	ком	6		
2.	Брезове метле	ком	5		
3.	ПВЦ чизме мушке 44-45	ком	2		
4.	Пвц чизме кратке женске 40-41	ком	2		
5.	Изолир трака	ком	25		
6.	Сунђер за прање аутомобила	ком	3		
7.	Армстронг атлас плоча	М <sup>2</sup>	50		
8.	ХАЦЦП диспензер	ком	2		
9.	Манго фреш рефил освеживач	ком	10		
10.	Супер лепак	ком	10		
11.	Силикон	ком	10		
12.	Точак окр.термопластик	ком	10		
13.	Точак окр.коч.термопластик	ком	10		
14.	Раид спреј	ком	3		
15.	Апарат за раид спреј	ком	1		
16.	Мрежица за комарце	м	10		
17.	Спреј одвијач вд 40	ком	5		
18.	Зорка емајл	ком	10		
19.	Разређивач	ком	5		
20.	Моп бриско	ком	30		
21.	Штап за моп	ком	30		
22.	Кофа за бриска	ком	15		
23.	Корпа за смеће	ком	20		
24.	Папирне кесе за усисивач	ком	500		
25.	Лазурни лак	ком	10		
26.	Хепи рол 2,5х5м	ком	2		
27.	Антимуф против буђи	ком	10		
28.	Црне канте за смеће 80л	ком	2		

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

29.	Корита пластична за веш већа	ком	4		
30.	Мушема	м	22		
31.	Телескопска цев за усисивач	ком	10		
32.	Усисна стопа	ком	10		
33.	Државна застава	ком	2		
34.	Застава СЦЧ	ком	2		
35.	Лопата	ком	2		

**М.П. \_\_\_\_\_  
Овлашћено лице (потписник уговора)**

**4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуда треба да садржи све доказе и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду, који могу бити у неоввереним фотокопијама и у свему у складу са конкурсном документацијом.

Пожељно је да понуђач обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом повеже траком (јемствеником) у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози. Средства финансијског обезбеђења морају се доставити у пластичној фолији која ће бити повезана јемствеником са осталом траженом документацијом.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре, али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар. Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку изабрана за доделу уговора, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у наведеном року не достави на увид оригинал или оверену копију захтеваних доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и изабрати следећег најповољнијег Понуђача.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

1) Услов из чл. 75.ст.1. тач.1) Закона о јавним набавкама

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар:

**ДОКАЗ:**

**-ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:**

-Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извода из регистра надлежног Привредног суда

**-ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА: /**

**Напомена: понуђач није дужан да достави Извод из АПР-А, који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа – АПР-а).**

2) Услов из чл. 75.ст.1. тач.2) Закона о јавним набавкама

Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре:

**ДОКАЗ:**

**- ЗА ПРАВНА ЛИЦА:**

- За дела организованог криминала – ***УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ***, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала;

- За кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - ***УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА*** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**(Напомена: Ако Уверење основног суда обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, није потребно достављати Уверење Вишег Суда)**

**- ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА:**

- Извод из казнене евиденције, односно надлежне **ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**, (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника) којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.

**(Напомена: Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих)**

**- ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:**

- Извод из казнене евиденције, односно надлежне **ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**, (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.



**Докази под ред.бр. 2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.**

3) Услов из чл. 75.ст.1. тач. 4) Закона о јавним набавкама

Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона);

ДОКАЗ:

**ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:**

- Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине)
- Уверење надлежне локалне самоуправе- града/општине (да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода)

**ИЛИ**

- Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:**

- Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине)

Уверење надлежне локалне самоуправе- града/општине (да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода)

**Докази под ред.бр. 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.**

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде потпише и овери изјаву да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона).

Доказ: Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона-

Изјаву треба да потпишу и овере овлашћена лица свих учесника у понуди.

- **Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) , 2) и 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**Доказ под ред.бр. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.**

Напомена: Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било ком од поменутих података из достављених докумената, о тој промени писмено обавести наручиоца. Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, а у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе из чл. 77. ст. 1. тач. од 1) до 4) Закона.

*Уколико понуђач уз понуду не достави доказе о испуњености услова за учешће из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да провери да ли је то лице уписано у регистар понуђача који је, у складу са одредбама члана 78. Закона о јавним набавкама, доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, без обзира да ли је то лице у својој понуди навело податке о упису у тај регистар. У том случају, сматраће се да су испуњени наведени услови уколико је понуђач уписан у регистар понуђача пре протекла рока за подношење понуда у конкретном поступку јавне набавке, што је наручилац, такође, дужан да провери.*

Понуђачи који нису регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре, наведене доказе о испуњености услова могу доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

**Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.**

Наручилац **може** да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова. Наручилац је дужан да позив из претходног става упутити пре доношења одлуке о додели уговора. Наручилац доказе може да потражи и од осталих понуђача. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у остављеном року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и позив упутити другом рангираном понуђачу.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она у тренутку подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац задржава право да провери да ли су документи којима се доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе наведени докази (докази из чл. 77 ЗЈН), понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

**Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Право учешћа имају сва заинтересована лица која испуњавају услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама. Испуњеност наведених услова понуђач доказује на начин предвиђен чланом 77. Закона о јавним набавкама. Услови које сваки понуђач треба да испуни као и начин на који се доказује испуњеност услова су ближе одређени конкурсном документацијом. **Испуњеност услова понуђачи доказују достављањем Изјаве којом понуђачи под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да испуњавају услове. Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са конкурсном документацијом.**

Увид и преузимање конкурсне документације сва заинтересована лица могу извршити на Порталу јавних набавки.

Рок за подношење понуда је 10 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, не рачунајући сам дан објављивања. Уколико рок истиче у дан који је нерадан (субота или недеља) или у дан државног празника, као последњи дан сматраће се први следећи радни дан до 12.00 часова. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на писарницу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, до 12,00 часова.

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а наручилац ће на коверти у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац предаје понуђачу потврду пријема понуде.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, **односно 19.04.2017. године до 12,00 часова**, без обзира на начин на који су послате. Понуде се подnose у затвореној коверти, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара, – ЈНМВ бр. Д-1.1.10/17 и ознаком - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе, као и то да ли понуђач наступа самостално или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити ко је овлашћени члан групе - представник групе понуђача.

Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима са знаком да су поднете неблаговремено.

Неблаговременом понудом сматра се понуда која је примљена по истеку рока и сата одређених у позиву за подношење понуда.

Одговарајућом понудом сматра се понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљивом понудом се сматра понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Понуда мора бити поднета на преузетом обрасцу конкурсне документације. Све обрасце који су наведени у конкурсној документацији понуђач попуњава читко, јасно, недвосмислено и оверава печатом и потписује на означеним местима у конкурсној документацији.

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда ће се обавити у просторијама Студентског центра Чачак, Светог саве 66.

По окончању поступка јавног отварања понуда, наручилац ће вратити неблаговремено поднете понуде неотворене, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуда се подноси на српском језику.

Понуда са варијантама није дозвољена.

Вредности у понуди морају бити исказане у динарима, са и без ПДВ-а, са свим припадајућим трошковима, по паритету f-со магацин наручиоца.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Рок важења понуде: не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда Наручилац ће одбити понуду ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

3) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Одлука о додели уговора за набавку донеће се применом критеријума најнижа понуђена цена. Уколико два или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом, предност при додели уговора ће имати понуда са краћим роком испоруке.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана њеног доношења и на својој интернет страници.

Додатне информације о наведеној набавци могу се добити сваког радног дана. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште ([e-mail:javne.nabavkesc@mts.rs](mailto:e-mail:javne.nabavkesc@mts.rs)) или факсом на број 032/222-302, радним данима (понедељак-петак) од 07 до 15 часова.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини, када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Сви трошкови учествовања у поступку јавне набавке падају на терет понуђача

## **5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

### **2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача, обавезно се прилаже Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују, у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Уколико достављена понуда не садржи сву тражену документацију, обрасце, прилоге и споразум (ако понуду доставља група понуђача) – таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуде се припремају у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015, 68/2015), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом. Понуђач доставља понуду у писаном облику.

Понуда мора да садржи све доказе и обрасце тражене конкурсном документацијом. Докази могу бити у неоввереним фотокопијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку изабрана за доделу уговора, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у наведеном року не достави на увид оригинал или оверену копију захтеваних доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и изабрати следећег најповољнијег Понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Сваки образац конкурсне документације понуђач је дужан да овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

- Уколико понуду подноси група понуђача - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача - представника групе понуђача,

**Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није обавезан да потпише и овери.**

#### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА И ПОПУСТОМ НА ЦЕНУ**

Понуда са варијантама није дозвољена, као ни понуда са попустом на цену.

Уколико Понуђач достави понуду са варијантама и попустом на цену, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **5. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може поднети само једну понуду у оквиру предметне јавне набавке.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **6. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да исто наведе у понуди, да наведе део набавке који ће поверити подизвођачу, при чему учешће подизвођача у извршењу јавне набавке не може бити веће од 50% од целокупне вредности понуде у складу са Законом о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. (тачка 1 до 4) Закона о јавним набавкама. Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није наведено у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У том случају, Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

#### **7. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ** - обавезно доставити споразум групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки члан из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. (тачка 1 до 4) Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи:

- 1) Податке о члану групе које ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА**

Наручилац ће уговорене доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеним фактурама у року од 45 дана од датума фактурисања. Фактура се испоставља на основу отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке. Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна у седиште наручоца.

У случају да понуђач понуди другачије услове плаћања од наведеног, понуда се одбија.

Авансно плаћање није дозвољено.

## **9.РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Рок испоруке добара попуњава понуђач у обрасцу понуде и исти **не може бити дужи од 10 (десет) дана** од дана, закључења уговора, односно пријема позива - налога за испоруку од стране Наручиоца, који се може уручити писаним путем, e-mail-ом или усмено телефоном.

Испорука је једнократна.

Место испоруке је Студентски центар Чачак, Светог Саве 66.

Обавезно је најавити испоруку најмање 1 (један) дан пре испоруке.

## **10. ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТА**

Трошкови транспорта падају на терет понуђача без обзира на наручену количину, коју наручилац назначи приликом сваке наручбине. Ризик случајне пропасти ствари током транспорта, пада на терет понуђача.

## **11. КВАЛИТЕТ**

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца наведеним у техничкој спецификацији и прописаним стандардима о квалитету.

Уколико се на испорученим добрима установи било какав недостатак Наручилац ће доставити писану рекламацију Понуђачу у року од 3 (три) дана од дана уочавања недостатка, при чему је понуђач дужан да замени добро са недостатком у року од 3 (три) дана након пријема рекламације, а уколиком то не учини Наручилац има право на накнаду штете.

Представник Наручиоца је дужан да Понуђачу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Понуђача да испоручи недостајућа добра у року од 5 дана од дана потписивања записника о рекламацији.

Уколико представник Наручиоца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, обавезан је да потпише отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара.

## **12. РЕКЛАМАЦИЈА**

Представник наручиоца и представник понуђача ће записнички констатовати квантитативни и квалитативни пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квантитету и квалитету приликом пријема, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 5 (пет) дана од дана сачињавања записника.

Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом пријема добара (скривени недостатак) наручилац ће послати понуђачу писану рекламацију.

Понуђач мора у року од највише 5 дана од дана пријема рекламације решити рекламацију односно отклонити недостатак или предати наручиоцу друга добра без недостатака.

## **13. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

- 1) Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској Унији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета. За добра која имају ограничен рок трајања (рок важења/трајања) мора бити назначен на

Добављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на паковању.

- 2) Добављач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац.
- 3) Рок испоруке се прецизира од дана пријема наруџбенице представника Наручиоца која се упућује у писаној форми укључујући и e-mail (налази се као прилог конкурсној документацији). Наручивање добара Наручилац ће вршити најкасније 7 дана пре испоруке путем наруџбенице у времену до 12.00 часова. Испорука не може бити дужа од 7 календарска дана од дана пријема поруџбине од стране Наручиоца. Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од 24 сата од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити и писмену наруџбеницу путем факса или e-mail-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

Испорука свих добара се врши у Магацин потрошног материјала у дому Студентског центра Чачак,ул.Светог Саве 66 .

Приликом испоруке добара, возило би требало да буде ниже од 2,60 м због пролаза до магацина, или је потребно обезбедити сопствене раднике ради истовара и преноса добара до магацина.

Добављач се обавезује да ће приликом испоруке појединих добара за које је то неопходно а на захтев Наручиоца доставити техничко упутство произвођача за руковање и одржавање на српском језику и оверену сопствену Изјаву о гарантном року испорученог добра у трајању гарантног рока произвођача испорученог добра (нпр.пумпа,...).

- 4) Добављач је дужан да испоручи наручиоцу ону количину добара коју наручилац поручи. Нуђење веће или мање количине од тражене долази у обзир само ако за то постоје оправдани разлози и то ако се наручилац са тим сагласи. Ово важи за производе који нису оригинално упаковани. Под тачним мерењем подразумева се испорука стварно тражене количине производа изражена у комадима, килограмима, литрима и њиховим деловима. Добра морају бити опремљена, упакована у амбалажу и на начин који је прописан за ову врсту робе, како би се обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и складиштењу.
- 5) Квантитативна контрола се врши приликом пријема добара у Магацин потрошног материјала, док квалитативну контролу врши запослени који је требовао добро.

Уколико се на испорученом добру установи било какав недостатак или је добро лошег квалитета, односно одступа од прихваћених стандарда, Наручилац ће Добављачу доставити записник о рекламацији. У случају оправдане рекламације Понуђач је дужан да изврши неопходну замену добара најкасније 3 календарска дана од дана пријема записника о рекламацији.

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака

Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал испоручене робе, Добављач мора исте отклонити најкасније 3 календарска дана по сачињавању записника о рекламацији.

- 6) Добављач је дужан да наручиоцу достави рачун који је састављен на основу документа - отпремнице којом се верификује квантитет испоруке, чиме ће доказати да је поступио по захтеву наручиоца.

#### **14.ВАЛУТА И ЦЕНА**

1. Поучени искуством из претходних година а узевши у обзир да нико не може са сигурношћу да одреди количине добара за период од годину дана, Комисија наручиоца одлучила је да исте не наводи у конкурсној документацији, већ да Уговор закључи по јединици мере ДО ИЗНОСА ПРОЦЕЊЕНЕ ВРЕДНОСТИ.

Урадивши конкурсну документацију на овај начин, избегли смо могућност да уколико Наручилац процени мању количину од стварно потребне, дође у ситуацију да исту не може да наручи, а такође уколико изврши већу процену од стварно потребне количине доведе Понуђача у ситуацију да исту обезбеди (произведе/купи) а да је при томе не испоручи.

2. Цена добара која су предмет набавке мора бити изражена у динарима, без пореза на додатну вредност, са свим трошковима које понуђач има у реализацији набавке (трошкови транспорта, царина, радна снага,...)

Добијени збир јединичних цена без ПДВ-а представља цену за поређење према којој ће се вршити рангирање понуда, а не за оцену прихватљивости понуда и не представљају износ који ће Наручилац потрошити за јавну набавку.

Коначна вредност уговора ће се утврдити обрачуном стварно испоручене количине добара по уговореним јединичним ценама, с тим да је висина утрошка буџетских средстава лимитирана процењеном вредношћу јавне набавке.

Цене из понуде су фиксне током реализације Уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

3. С обзиром да Наручилац располаже са великим бројем различитих машина које по својој природи имају више стотина делова немогуће је да наведе све резервне делове који ће му можда затребати.

У случају испоруке добара који нису наведени у спецификацији понуде, а које Наручилац наручи од Добављача, Добављач ће Наручиоцу исте фактурисати по цени важећој у тренутку наручивања од стране Наручиоца, уз обавезу да на захтев Наручиоца уз фактуру достави и свој важећи ценовник из ког се недвосмислено може утврдити цена тих добара.

Наручилац задржава право провере цена код других Добављача те уколико уочи већа одступања у ценама, Наручилац ће захтевати да Добављач коригује своју понуду.

4. Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.



Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

Образац структуре цене мора да садржи све трошкове који морају бити урачунати у коначну цену. Све понуде за набавку добара се дају на бази доставе добара ФЦО магацин наручиоца у Чачку.

Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују њихове цене исказане без ПДВ-а.

### **15.ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА**

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

**Доказ о домаћем пореклу добара која се нуде у поступку јавне набавке, може се доставити уз понуду.**

**Када понуђач достави доказ уз понуду, да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.**

Доказ о домаћем пореклу добара издаје Привредна комора Србије на писани захтев подносиоца захтева, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сходно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла („Службени гласник РС“ бр. 33/2014).

Предност дата у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

### **16.УГОВОРНА КАЗНА**

Уколико понуђач својом кривицом прекорачи рок испоруке, од дана издавања налога за испоруку, дужан је да наручиоцу на име пенала исплати 0,5% укупно неиспоручене вредности са ПДВ-ом за сваки дан кашњења, а највише 5% од укупно неиспоручене вредности са ПДВ-ом.

### **17.КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора за набавку донеће се применом критеријума најнижа понуђена цена. Уколико два или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом, предност при додели уговора ће имати понуда са краћим роком испоруке.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку понуђену цену и исти рок за испоруку.

### **18. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

## **19. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

1) Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе изјаву о достављању финансијских гаранција у случају добијања посла, у виду сопствене изјаве да ће приликом потписивања Уговора као гаранције доставити сопствену(е) бланко меницу(е) са меничним овлашћењем, копијом картона депонованих потписа и важећим потврдама пословних банака да су достављене менице заведене у Регистру меница и овлашћења НБС, и то за:

а) добро извршење посла у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, коју ће доставити Наручиоцу приликом закључења уговора, а која ће бити враћена понуђачу након истека рока од 30 дана од извршења уговорених обавеза, без примедбе Наручиоца.

У случају да понуду подноси група понуђача све гаранције доставља овлашћени члан групе – представник групе понуђача.

## **20. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ**

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену поступка јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ни један јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који је у складу са законом понуђач означио у понуди, при чему то не могу бити подаци на основу којих се доноси оцена о томе да ли је понуда одговарајућа и прихватљива.

Поверљивим се не могу означити ни подаци који се вреднују применом елемената критеријума. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник поверљивост изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум и време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће понуду у целини одбити. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

## **21. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, заинтересована лица могу тражити у писаном облику и то најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници [www.studentskicentarcacak.co.rs](http://www.studentskicentarcacak.co.rs).

Питања је потребно упутити на адресу Наручиоца: Светог Саве 66, Чачак.

назнаком: "Додатне информације (или појашњења) за ЈНМВ Д-1.1.10/17 или послати факсом на број 032/222-302 или електронском поштом на адресу [javne.nabavkesc@mts.rs](mailto:javne.nabavkesc@mts.rs).

Тражење додатних информација и појашњења телефоном у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

## **22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда, Наручилац може, било на

Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију.

Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. ЗЈН, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Све измене, достављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

У случају продужења рока за подношење понуда, сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегаће и продуженом крајњем року за подношење понуда.

### **23.ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може да у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно преко писарнице Наручиоца, или путем поште на адресу Наручиоца: Светог Саве 66,Чачак са назнаком: "ИЗМЕНА или ДОПУНА или ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЈНМВ/Д/10/2017 - НЕ ОТВАРАЈ".

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

### **24. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке бити оверене - иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом Понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;

- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене,износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **25. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је

Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал неогдговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Понуђач је обавезан да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема захтева за додатна објашњења достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

## **26. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Наручилац може одбити понуду сходно чл. 82 Закона уколико поседује доказ који потврђује да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23 и 25. овог Закона,
- 2) учинио повреду конкуренције,
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- правоснажна судска пресуда или коначна одлука другог надлежног органа;
  - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
  - исправа о наплаћеној уговорној казни;
  - рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року
  - извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
  - изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
  - доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
  - други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
- Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ – правоснажну судску пресуду или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## **27. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА**

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које су одговарајуће и прихватљиве.

Неогдговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

- а) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.
- б) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.
- в) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

## **РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена;

- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права наручиоца;
- 5) уколико условљава права наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

#### **БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**28. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА** Понуђачи су у обавези да приликом састављања своје понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси искључиво понуђач.

#### **29. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 (три) дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал  
Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права, наручилац објављује на Порталу јавних  
набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева  
за заштиту права, који садржи податке из прилога ЗЈ.

**Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије  
уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“,  
бр. 124/12,14/15 и 68/15) и то:**

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без  
објављивања позива за подношење понуда;

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије  
уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће  
елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак  
да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења  
налога. \*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна  
достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно  
провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се  
подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се  
подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег  
је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом  
банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати  
таксе наведене под бројем 1;

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,  
потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе  
наведене под бројем 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту  
права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се  
води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за  
обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о  
извршеној уплати таксе наведене под бројем 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

### **30. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту Права у року од 3 дана од дана објаве Одлуке о додели уговора..

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодрживања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

### **31. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора сходно члану 109. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

### **32. ТРОШКОВИ ВЕЗАНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање своје понуде, без обзира да ли ће његова понуда бити прихваћена или не, и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

### **33. КОМУНИКАЦИЈА**

Сходно чл. 20 Закона о јавним набавкама комуникација између наручиоца и понуђача у поступку јавне набавке се одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Контакт особа:Студентски центар Чачак, е-маил: javne.nabavkesc@mts.rs, факс032/222302.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) и подзаконски акти који регулишу ову материју.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Табела 1.

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Име особе за контакт	
Е-маил	
Телефон	
Телефакс	
Порески број понуђача (ПИБ)	
Матични број понуђача	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Понуду дајем (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в))

Табела 2.

<b>А) Самостално</b>		
<b>Б) Са подизвођачем</b>		
1	Назив подизвођача	
2	Адреса	
3	Матични број	
4	Порески идентификациони број (ПИБ)	
5	Име особа за контакт	
6	Процент укупне вредности набавке који ће	



Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66  
Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

	извршити подизвођач	
7	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
В) Као заједничку понуду		
1	Назив учесника у заједничкој понуди	
2	Адреса	
3	Матични број	
4	Порески идентификациони број (ПИБ)	
5	Име особе за контакт	

**Напомена:**

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „Подаци о понуђачу“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### Партија 1: Водоводни материјал

На основу објављеног позива за подношење понуда у поступку јавне набавке наручиоца Студентског центра Чачак подносимо:

#### ПОНУДУ

бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_  
за јавну набавку добара- водоводни материјал за техничко одржавање објеката

#### ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Укупна цена без ПДВ-а (збир јед.цена без пдв-а у динарима)	
Укупан ПДВ (у динарима)	
Укупна цена са ПДВ-ом (збир јед.цена са пдв-ом у динарима)	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок испоруке (у данима, не дуже од 7 дана)	

Датум:  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 2017. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

#### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### Партија 2: Електро материјал

На основу објављеног позива за подношење понуда у поступку јавне набавке наручиоца Студентског центра Чачак подносимо:

**ПОНУДУ**  
бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_  
за јавну набавку добара- Електро материјал за техничко одржавање објеката

### ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Укупна цена без ПДВ-а (збир јед.цена без пдв-а у динарима)	
Укупан ПДВ (у динарима)	
Укупна цена са ПДВ-ом (збир јед.цена са пдв-ом у динарима)	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок испоруке (у данима, не дуже од 7 дана)	

Датум: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 2017. године

### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

#### Партија 3: Гвожђарска роба

На основу објављеног позива за подношење понуда у поступку јавне набавке наручиоца Студентског центра Чачак подносимо:

#### ПОНУДУ

бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_  
за јавну набавку добара- Гвожђарска роба за техничко одржавање објеката

#### ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Укупна цена без ПДВ-а (збир јед.цена без пдв-а у динарима)	
Укупан ПДВ (у динарима)	
Укупна цена са ПДВ-ом (збир јед.цена са пдв-ом у динарима)	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок испоруке (у данима, не дуже од 7 дана)	

Датум:  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 2017. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

#### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### Партија 4: Потрошни материјал

На основу објављеног позива за подношење понуда у поступку јавне набавке наручиоца Студентског центра Чачак подносимо:

### ПОНУДУ

бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_  
за јавну набавку добара- Потрошни материјал за техничко одржавање објеката

### ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Укупна цена без ПДВ-а (збир јед.цена без пдв-а у динарима)	
Укупан ПДВ (у динарима)	
Укупна цена са ПДВ-ом (збир јед.цена са пдв-ом у динарима)	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок испоруке (у данима, не дуже од 7 дана)	

Датум:  
\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2017. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да исказе трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења.

Редни број	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца Наручилац је, сходно члану 88 став 3 ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

Понуђач

М.П.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.**

**ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈН Ред. бр. 1.1.10/17 ПОНУЂАЧА**  
У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице Понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_

из

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВбр. 1.1.10/17 и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Напомена:

Уколико понуду подноси Понуђач самостално, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 3.

Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака, попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица за сваког понуђача из групе понуђача.

**Датум:**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица понуђача:**

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

---

---

(навести назив и адресу понуђача)

Даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.

#### Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И  
УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача/учесника у заједничкој понуди/подизвођача/ дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ /учесник \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ заједничкој \_\_\_\_\_ понуди/ \_\_\_\_\_ подизвођач/ \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, (попуњава понуђач/учесник у заједничкој понуди/ подизвођач - уписати назив и седиште понуђача/учесника у заједничкој понуди/ подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности добара, партија \_\_\_\_\_, редни број Д-1.1.10/17, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, 2017. године

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са подизвођачем, сваки учесник у заједничкој понуди, односно сваки подизвођач подносе потписану и оверену горе наведену изјаву.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА  
ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

---

---

(навести назив и адресу понуђача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да ћу Наручиоцу, на дан закључења Уговора, доставити:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_

Прилог 1.

## НАРУЏБЕНИЦА

Позивамо добављача \_\_\_\_\_  
(назив добављача)

да у складу са међусобно закљученим Уговором број \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_  
године доставите уговорена добра у року од \_\_\_\_\_ .

Магацин

Адреса: Светог Саве бб

32000 Чачак

РЕДНИ БРОЈ ИЗ ОБРАСЦА СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	НАЗИВ ИЗ ОБРАСЦА СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	КОЛИЧИНА

Лице задужено за наручивање: \_\_\_\_\_

Потпис задуженог лица: \_\_\_\_\_

Датум достављања наруџбенице: \_\_\_\_\_

Контакт телефон: \_\_\_\_\_

## МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране :

1. Студентски центар Чачак из Чачка, ул. Светог Саве број 66, мат.бр: 07181817, шифра делатности: 5590, ПИБ: 101892627, бр.т.рн: 840-46661-19 код Управе за трезор Чачак, с једне стране као наручилац (у даљем тексту: Купац), а коју при закључивању овог Уговора заступа директор, Драган Јововић

и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_, мат.бр: \_\_\_\_\_, шифра делатности: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, бр.т.рн: \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке с друге стране као понуђач (у даљем тексту: Продавац), а коју при закључивању овог Уговора заступа директор \_\_\_\_\_ под следећим условима:

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу члана 39 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 – у даљем тексту ЗЈН) спровео поступак јавне набавке мале вредности, јавне набавке \_\_\_\_\_, број набавке Д-1.1.10/17 за потребе Студентског центра Чачак, ул.Светог Саве бр.66.

- Да је Добављач дана \_\_\_\_\_ поднео понуду деловодни број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (понуђач не попуњава овај податак, која се сматра саставним делом овог уговора.)

-Да понуда Продавца у потпуности одговара техничким карактеристикама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора.

- Да је Наручилац на основу понуде Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и Одлуке о додели уговора деловодни број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

## ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Предмет Уговора је набавка резервних делова за техничко одржавање објеката (у даљем тексту: добара) која је ближе одређена усвојеном понудом Добављача, датој у поступку јавне набавке мале вредности бр. Д-1.1.10/17 која чини саставни део овог уговора Техничким условима и захтевима из конкурсне документације и обрасцем структуре цена .

Добављач наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку и то у делу \_\_\_\_\_.

## Члан 2.

Уговор се закључује по јединичним ценама добара која чини предмет Уговора и утврђене су у понуди Додављача и Обрасцу структуре цене овог Уговора.

Коначна вредност уговора ће се утврдити обрачуном стварно испоручене количине добара по уговореним јединичним ценама из Обрасца структуре цене, с тим да тако укупна вредност не може прећи износ процењене вредности јавне набавке од 608.333,00 динара укупно за све четири партије. На утврђену вредност, уговара се порез на додатну вредност, у складу са законом.

Јединичном ценом. овог Уговора је обухваћена цена добара на коју се односи и зависни трошкови продаје: трошкови амбалаже и паковања, утовара, транспорта и истовара на месту предаје добара у магацин Наручиоца, на територији Чачка.

## Члан 3.

Плаћање по овом уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2017. годину за ове намене. За део реализације уговора који се односи на 2018. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом о буџету РС за 2018.г. уколико исти буде усвојен или Одлуком о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

## Члан 4.

Испоруке добара из члана 1. овог Уговора, Додављач ће вршити Наручиоцу у периоду од Годину дана од дана закључења уговора и то сукцесивно како је то одређено у конкурсној документацији Наручиоца, а према наруџбеници Наручиоца

Рок испоруке добара из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема наруџбенице представника Наручиоца која се упућује у писаној форми укључујући и e-mail.

Додављач гарантује да ће испоручити уговорено добро према захтеву Наручиоца, у року датом у понуди. У случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 1. и 2. овог члана, Додављач ће меницу за добро извршење посла у износу од 10% од процењене вредности без ПДВ-а и са роком важења 45 дана дуже од дана истека уговореног рока за комплетно извршење посла, доставити Наручиоцу даном закључења уговора.

#### Члан 5.

Добављач гарантује да ће добра из члана 1. овог Уговора одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској Унији.

Уколико се на добрима која су предмет овог Уговора установи било какав недостатак или је добро лошег квалитета, односно одступа од прихваћених стандарда, Наручилац ће доставити писмену рекламацију Добављачу, који је дужан да изврши неопходну замену у року од три календарска дана по сачињавању Записника о рекламацији.

Добра морају бити допремљена, упакована у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе, како би се обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и у складиштењу.

Добављач се обавезује да ће оштећену или изгубљену робу током транспорта, или евентуално погрешно упаковану, односно испоручену у количини мањој од наручене, надокнадити Наручиоцу о свом трошку.

#### Члан 6.

Добављач се обавезује да ће се у свему придржавати прописа, норматива и стандарда важећих за добра која су предмет овог уговора, те се обавезује на поштовање квалитета и рока важења испоручених добара.

Добављач се може оградити од одговорности на квалитет једино у ситуацији да докаже да је до промене у квалитету испоручених добара дошло због неправилног складиштења код Наручиоцу.

#### Члан 7.

За испоруку добара која нису предвиђена спецификацијом Добављач мора пре испоруке доставити понуду Наручиоцу по важећем ценовнику.

Испостављање Наручбенице од стране Наручиоца сматра се прихватањем понуде, те Добављач може извршити испоруку добара, која се врши на уговорени начин.

Наручилац задржава право провере цена код других Добављача те уколико уочи већа одступања у ценама, Наручилац ће захтевати да Добављач коригује своју понуду.

#### Члан 8.

Уколико Добављач не поступи у складу са чланом 4, 5 и 6 овог уговора, Наручилац има право једностраног раскида уговора без штетних последица по себе.

Члан 9.

Наручилац ће плаћање вршити по извршеној испоруци у року до 45 календарских дана од дана пријема исправног рачуна, а све у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" бр. 119/2012 и то на текући рачун који ће Додављач назначити у самој фактури (рачуну).

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Овај Уговор закључује се за период од годину дана од дана закључења уговора до утрошка предвиђених средстава за ову набавку.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. Евентуалне спорове који не буду решени споразумно решаваће стварно надлежан суд у Чачку.

Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих по три примерка задржава свака уговорна страна.

ПРОДАВАЦ:  
Понуђач  
директор

КУПАЦ:  
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР ЧАЧАК  
директор

Драган Јововић

Напомена: Потребно је да понуђач попуни, потпише и овери печатом овај модел уговора. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
**Партија 1: Водоводни материјал**

Ред. број	Назив артикла	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	Vodokotlic Geberit	kom	10		
2.	Kasetni plovak za vodokotlic simplon	kom	20		
3.	Zvono vodokotlica simplon	kom	10		
4.	Kanapa za vodokotlic	kom	10		
5.	Ispirna cev za vodokotlic gibljiva	kom	5		
6.	Brinoks veza za vodokotlic 3/6-3/8 140	kom	10		
7.	Ek ventil 1/2-3/8	kom	5		
8.	Virbla 1/2"	kom	5		
9.	Virbla 3/4"	kom	5		
10.	Kugla ventil 1/2"	kom	5		
11.	Kugla ventil 3/4"	kom	5		
12.	Ventil 1/2"	kom	5		
13.	Ventil 3/4"	kom	5		
14.	Wc solja	kom	5		
15.	Daska za Wc sollu	kom	5		
16.	Drzac za wc solju prohron (tiplovi i srafovi)	kom	10		
17.	Lavabo	kom	5		
18.	Sifon za lavabo	kom	5		
19.	Brinoks veza za stojecu bateriju 3/8 140	kom	5		
20.	Baterija jednorucna stojeca	kom	5		
21.	Baterija za tus jednorucna	kom	5		
22.	Baterija jednorucna	kom	5		
23.	Baterija za protocni bojler	kom	1		
24.	Crevo za tus	kom	10		
25.	Rucica za tusiranje	kom	10		
26.	Nosac za tus	kom	5		
27.	Dvostruka vesalica za peskire	kom	5		
28.	Nosaci za lavabo prohron (tipl i sraf)	kom	10		
29.	Mesacka glava za bateriju	kom	10		



Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66  
 Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

30.	Cep za umivaonik	Kom	1		
31.	Nikllovani produzetak	kom	2		
32.	Dupli nipli 1/2"	kom	2		
33.	Dupli nipli 3/4"	kom	2		
34.	Cev ppr f20	m	5		
35.	Cev ppr f25	m	5		
36.	Tocak ventil f20 ppr	kom	2		
37.	Tocak ventil f25 ppr	kom	2		
38.	Tocak ventil f20	kom	2		
39.	Tocak ventil f25	kom	2		
40.	Koleno sa usicama ppr	kom	2		
41.	Kapa za koleno ppr	kom	2		
42.	Drzac za sapun	kom	2		
43.	Kudelja	kg	0,100		
44.	Teflon traka	kom	5		
45.	Cev 50/500	kom	5		
46.	Cev 50/250	kom	5		
47.	Luk 50/90	kom	2		
48.	Luk 50/45	kom	2		
49.	Cev 75/1000	kom	5		
50.	Cev 100/1000	kom	5		
51.	Luk 75/90	kom	2		
52.	Luk 75/45	kom	2		
53.	Manzeta 5/4	kom	5		
54.	Selna ppr za f20	Kom	5		
55.	Selna ppr za f25	kom	5		
56.	Krak creva prema masini	kom	2		
57.	Ispusno crevo za ves masinu	kom	2		
58.	Ogledala za kupatilo	kom	2		
59.	Radni ventil 1/2 ek	kom	2		
60.	Radni navijak 1/2 ek	kom	2		
61.	Slavina pip 1/2	kom	1		
62.	Slavina pip 3/4	kom	1		
63.	Rucna ozraka 1/2	kom	2		
64.	Radni ventil 3/4	kom	1		
65.	Radni navijak 3/4	kom	1		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дата као у понуди

- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;

М.П. \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

**Партија 2: Електро материјал**

Ред. број	Назив артикла	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	Шухо монофазна утичница	Ком.	20		
2.	Шухо ОГ монофазна утичница	Ком.	10		
3.	Трофазна утичница	Ком.	5		
4.	Трофазна ОГ утичница	Ком.	3		
5.	УКО-УТО утичница 16А	Ком.	5		
6.	УКО-УТО утичница 32А	Ком.	2		
7.	Утикач монофазни	Ком.	10		
8.	Утикач трофазни	Ком.	10		
9.	Куплунг утичница	Ком.	10		
10.	Прекидач једнополни	Ком.	10		
11.	Прекидач сериски	Ком.	5		
12.	Прекидач ОГ једнополни	Ком.	5		
13.	Прекидач ОГ сериски	Ком.	5		
14.	Прекидач гребенасти 10 А	Ком.	5		
15.	Прекидач гребенасти 16А	Ком.	2		
16.	Прекидач гребенасти 25А	Ком.	10		
17.	Контакторска склопка 18А	Ком.	4		
18.	Биметал 1-2 А	Ком.	2		
19.	Биметал 3-6 А	Ком.	2		
20.	ДМ Склопка	Ком.	2		
21.	Осигурач аутоматски 10А	Ком.	5		
22.	Осигурач аутоматски 16А	Ком.	5		
23.	Осигурач аутоматски 20А	Ком.	5		
24.	Осигурач аутоматски 25А	Ком.	1		
25.	Осигурач аутоматски 32А	Ком.	2		
26.	Осигурач аутоматски 40А	Ком.	2		
27.	Осигурач аутоматски 63А	Ком.	1		

## Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

## Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

28.	Ножасте осигурач НВОО 35А	Ком.	1		
29.	Ножасте осигурач НВОО 63А	Ком.	1		
30.	Ножасте осигурач НВОО 120	Ком.	1		
31.	Ножасте осигурач НВ1 160А	Ком.	1		
32.	Ножасте осигурач НВ1 200	Ком.	1		
33.	Стаклени осигурач тип б 2А	Ком.	10		
34.	Стаклени осигурач тип б 6А	Ком.	10		
35.	Тер.мон. са предпрекидач 320	Ком.	1		
36.	Тер.моноф.за бојлер	Ком.	1		
37.	Тер.трф. са предпрек. 320	Ком.	1		
38.	Регулациони термостат	Ком.	1		
39.	Кабал 3x1,5 pp/y	м	30		
40.	Кабал 3x2,5 pp/y	м.	30		
41.	Кабал 5x2,5 pp/y	м	10		
42.	Кабал 5x6 pp/y	м	10		
43.	Кабал 5x4 pp/y	м	10		
44.	Жица п/ф 1,5	м	20		
45.	Жица п/ф 0.75	м	20		
46.	Жица п/ф 2,5	м	20		
47.	Жица п/ф 4	м	20		
48.	Жица п/ф 6	м	20		
49.	Жица п/ф 10	м	20		
50.	Жица п/ф 16	м	10		
51.	Жица силиконска 1,5	м	20		
52.	Жица силиконска 0,75	м	20		
53.	Жица силиконска 2,5	м	20		
54.	Жица силиконска 4	м	20		
55.	Жица силиконска 6	м	20		
56.	Кабал телефонски	м	10		
57.	УТП кабал	м	10		
58.	Опанак софт ноћ дан	ком	2		
59.	Паник светиљка	ком	2		
60.	Опал кугла	Ком.	4		
61.	Сијалица неон 18W	Ком.	100		
62.	Сијалица неон 36W	Ком.	50		
63.	Сијалица неон 15 W	Ком.	2		
64.	Штедна сијалица 20 W	Ком.	50		
65.	Сијалица E27	Ком.	10		

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66  
 Јавна набавка:ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

66.	Живина сијалица 150 W	Ком.	2		
67.	Живина сијалица 125 W	ком	2		
68.	Сигнална сијалица 220	Ком	20		
69.	Црево ф16	м	10		
70.	Халогена сијалица 35 W	ком	10		
71.	Сијалично грло E27	ком	2		
72.	Сијалично грло гу 5.3	ком	1		
73.	Стартери 4-22 W	ком	40		
74.	Стартери 4-65	ком	20		
75.	Стопица2,5 на 4	ком	100		
76.	Стопица 2,5 на 6	ком	100		
77.	Стопица 4на4	ком	100		
78.	Стопица 4на6	ком	100		
79.	Стопица 6на6	ком	50		
80.	Стопица 6на8	ком	50		
81.	Стопица 10на 8	ком	30		
82.	Стопица 16 на 8	ком	30		
83.	Стопица 25на8	ком	10		
84.	Стопица25на10	ком	10		
85.	Буксна изолована 6	Ком.	50		
86.	Буксна изолована 4	Ком.	50		
87.	Буксна изолована 2,5	Ком.	100		
88.	Буксна изолована 1,5	Ком.	100		
89.	Буксна месингана	Ком.	100		
90.	Виљушката стопица2,5 на 4	Ком.	100		
91.	Виљушката стопица2,5на6	Ком.	100		
92.	Виљушката стопица4на4	Ком.	100		
93.	Виљушката стопица4на6	Ком.	100		
94.	Хилзна изолована 0,75	Ком.	100		
95.	Хилзна изолована 1,5	ком	100		
96.	Хилзна изолована 2,5	ком	100		
97.	Хилзна изолована 4	ком	100		
98.	Хилзна изолована6	ком	100		
99.	Хилзна изолована10	ком	50		
100.	Дигитални тајмер	ком	1		
101.	Тастери 10А	ком	5		
102.	Перфор трака	ком	5		
103.	Позор трака	кг	1		
104.	Гипс	кг	1		
105.	Разводна кутија 100x100	ком	1		

Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66  
 Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

106.	Разводна кутија ф78	ком	1		
107.	Разводна кутија ф60	ком	1		
108.	Разводна кутија ог 100x100	ком	10		
109.	Каналица пвц 25x25	м	4		
110.	Изолир трака	ком	20		
111.	Лед сијалица GU	ком	10		
112.	Лед трака	м	5		
113.	Трафо за лед траке	ком	1		
114.	Везица кабловска	ком	100		
115.	Редна клема	ком	2		
116.	Прекидач за кварцну пећ	ком	1		
117.	Greјac за pecnicu troetaznu 3500w	Ком	1		
118.	Greјac за rostilј 1000w	Ком	1		
119.	Greјac за sporet 2500w	Ком	1		
	Greјac за friteзу	Ком	1		
	Greјac за kazan 5/4 3500w	Ком	1		
	Greјac за topli sto 1000w	Ком	1		
	Greјac за kiper 1500w	Ком	1		
	Greјac за fer komoru	Ком	1		
	Greјac за ves masinu	Ком	1		
	Greјac за susaru	Ком	1		
	Greјac за valјak	Ком	1		
	Ringla за sporet	Ком	1		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дата као у понуди

-у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
 Потпис овлашћеног лица

**Партија 3: Гвожђарска роба**

Ред. број	Назив артикла	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	Navrtka M4	kom	100		
2.	Navrtka M5	kom	50		
3.	Navrtka M6	kom	50		
4.	Navrtka M8	kom	50		
5.	Podloska fi6 siroka	kom	100		
6.	Podloska fi8 siroka	kom	100		
7.	Sraf ok glava M5x20	kom	100		
8.	Sraf ok glava M6x20	kom	100		
9.	Sraf ok glava M8x20	kom	100		
10.	Torban M5x30	kom	100		
11.	Torban M6x30	kom	100		
12.	Torban M8x30	kom	50		
13.	Holsraf 3x10	kom	100		
14.	Holsraf 3x20	kom	100		
15.	Holsraf 3x40	kom	100		
16.	Holsraf 4x40	kom	100		
17.	Holsraf 4x60	kom	100		
18.	Holsraf 4x80	kom	100		
19.	Holsraf 5x50	kom	100		
20.	Holsraf 5x80	kom	100		
21.	Pleksraf 3x10	kom	100		
22.	Pleksraf 3x20	kom	100		
23.	Pleksraf 4x10	kom	100		
24.	Pleksraf 4x20	kom	100		
25.	Samorezac sa krst glavom 3x10	kom	100		
26.	Samorezac sa krst glavom 3x20	kom	100		
27.	Samorezac sa ok glavom 6x20	kom	100		
28.	Sraf za rigips 3x25	kom	100		
29.	Sraf za rigips 3x35	kom	100		
30.	Sraf za rigips 3x 45	kom	100		
31.	Tipl guzvajuci fi6	kom	100		
32.	Tipl guzvajuci fi8	kom	100		
33.	Tipl guzvajuci fi10	kom	100		
34.	Tipl guzvajuci fi12	kom	100		
35.	Burgija za metal 3,2	kom	10		
36.	Burgija za metal 4	kom	10		
37.	Burgija za metal 5	kom	10		
38.	Burgija za metal 6	kom	5		
39.	Burgija za metal 8	kom	5		
40.	Burgija za metal 10	kom	5		

## Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66

## Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

41.	Burgija za metal 13	kg	2		
42.	Burgija sds fi6 x 200	kom	2		
43.	Burgija sds fi8 x200	kom	2		
44.	Burgija sds fi10x200	kom	2		
45.	Burgija sds fi12x200	kom	2		
46.	Burgija sds fi 16x400	kom	2		
47.	Bonsek platna	kom	5		
48.	Nozevi za sklalpel	kom	2		
49.	Katanac	kom	10		
50.	Ulozak za bravu cilindar	Kg	10		
51.	Brava za drvena vrata uska	Kg	5		
52.	Brava za metalna vrata uska	kg	50		
53.	Ugaonik 50x50	kom	20		
54.	Ugaonik 100x100	kom	20		
55.	Reza za vrata	kom	5		
56.	Reza za katanac	kom	5		
57.	Usica za katanac	kom	5		
58.	Rezna ploca fi115	kom	10		
59.	Rezna ploca fi125	kom	10		
60.	Brusna ploca fi115	kom	10		
61.	Brusna ploca fi 125	kom	5		
62.	Disk za metal	Kom	5		
63.	Smirgla p40	Kom	1		
64.	Smirgla p120	Kom	1		
65.	Celicna cetka	kom	5		
66.	Ekser 6	kg	1		
67.	Ekser 8	kg	1		
68.	Ekser 10	kg	1		
69.	Celicni ekser 20 mm	kom	100		
70.	Kuka za luster	kom	20		
71.	Paljena zica	kg	1		
72.	Pocinkovana zica	g	1		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дата као у понуди

-у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**Партија 4: Потрошни материјал**

Ред. број	Назив артикла	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	Метле са дршком	ком	6		
2.	Брезове метле	ком	5		
3.	ПВЦ чизме мушке 44-45	ком	2		
4.	Пвц чизме кратке женске 40-41	ком	2		
5.	Изолир трака	ком	25		
6.	Сунђер за прање аутомобила	ком	3		
7.	Армстронг атлас плоча	М <sup>2</sup>	50		
8.	ХАЦЦП диспензер	ком	2		
9.	Манго фреш рефил освеживач	ком	10		
10.	Супер лепак	ком	10		
11.	Силикон	ком	10		
12.	Точак окр.термопластик	ком	10		
13.	Точак окр.коч.термопластик	ком	10		
14.	Раид спреј	ком	3		
15.	Апарат за раид спреј	ком	1		
16.	Мрежица за комарце	м	10		
17.	Спреј одвијач вд 40	ком	5		
18.	Зорка емајл	ком	10		
19.	Разређивач	ком	5		
20.	Моп бриско	ком	30		
21.	Штап за моп	ком	30		
22.	Кофа за бриска	ком	15		
23.	Корпа за смеће	ком	20		
24.	Папирне кесе за усисивач	ком	500		
25.	Лазурни лак	ком	10		
26.	Хепи рол 2,5х5м	ком	2		
27.	Антимуф против буђи	ком	10		
28.	Црне канте за смеће 80л	ком	2		
29.	Корита пластична за	ком	4		



Студентски центар Чачак, ул. Светог Саве 66  
Јавна набавка: ЈНМВ Д-1.1.10/17 Набавка потрошног материјала-технички материјал

	веш већа				
30.	Мушема	м	22		
31.	Телескопска цев за усисивач	ком	10		
32.	Усисна стопа	ком	10		
33.	Државна застава	ком	2		
34.	Застава СЦЧ	ком	2		
35.	Лопата	ком	2		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дата као у понуди

- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица